



**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KOTA SINGKAWANG**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN 2025

LAPORAN KEUANGAN

- **Laporan Realisasi**
- **Laporan Neraca**
- **Laporan Operasional**
- **Laporan Perubahan Ekuitas**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa dengan Rahmat dan Kuasa-Nya seluruh rangkaian kegiatan berkenaan dengan penyelenggaraan akuntansi dan pelaporan keuangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2025 dapat Menyusun dan menyelesaikan Laporan dengan baik dan tepat waktu.

Laporan keuangan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan pengelolaan keuangan di lingkungan Bappeda Kota Singkawang selama tahun anggaran 2025. Dokumen ini menggambarkan secara transparan dan akuntabel kondisi keuangan serta realisasi penggunaan anggaran yang telah dialokasikan untuk mendukung berbagai program dan kegiatan strategis dalam rangka perencanaan pembangunan daerah.

Sebagai lembaga yang memiliki peran penting dalam perencanaan pembangunan, Bappeda berkomitmen untuk mengelola anggaran secara efektif, efisien, dan berorientasi pada hasil yang berdampak nyata bagi kemajuan daerah. Oleh karena itu, laporan keuangan ini tidak hanya menjadi wujud kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku, tetapi juga merupakan alat evaluasi bagi seluruh pemangku kepentingan guna memastikan bahwa pengelolaan anggaran dilakukan sesuai prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, dan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Dalam proses penyusunan laporan ini, kami telah berupaya semaksimal mungkin untuk menyajikan data dan informasi keuangan secara akurat dan sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan yang berlaku. Namun, kami menyadari bahwa masih terdapat berbagai keterbatasan dan kekurangan dalam penyajian laporan ini. Oleh karena itu, kami sangat mengharapkan masukan, kritik, dan saran yang konstruktif dari berbagai pihak guna meningkatkan kualitas laporan keuangan di masa yang akan datang.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan kontribusi dalam penyusunan laporan ini, khususnya kepada jajaran pimpinan, tim keuangan, serta seluruh pegawai Bappeda Kota Singkawang yang telah bekerja dengan penuh dedikasi. Semoga laporan ini dapat menjadi referensi yang bermanfaat bagi pengambilan kebijakan serta perbaikan sistem pengelolaan keuangan daerah di masa mendatang.

Semoga dengan disampaikan Laporan Keuangan Per 31 Desember 2025 ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang berkepentingan serta menjadi bagian dari upaya bersama dalam mewujudkan pembangunan daerah yang lebih baik, berkelanjutan, dan berdaya saing. Dan jembatan menuju pemerintah yang akuntabel dan transparan sebagai perwujudan *good governance* dan *clean governance*.

Singkawang, 31 Desember 2025

 **Plt. Kepala Badan Perencanaan
Pembangunan Daerah
Kota Singkawang**


Ir. DWI PUTRA SUMARNA, S.T., M.T.
NIP. 19700105 199703 1 006

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i-1
DAFTAR ISI	ii-1
BAB I PENDAHULUAN	I-1
1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan	I-1
1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan	I-5
1.3 Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan	I-7
 BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN.....	 II-1
2.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan	II-1
2.2 Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan	 II-4
 BAB III KEBIJAKAN AKUNTANSI	 III-1
3.1 Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD	III-1
3.2 Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	 III-1
3.3 Kebijakan Akuntansi untuk Penentuan Kapitalisasi Aset Tetap	III-4
3.4 Beban	III-6
 BAB IV PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN	 IV-1
4.1 Penjelasan Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran Belanja	IV-1
4.2 Penjelasan Laporan Neraca	IV-8
4.3 Penjelasan Atas Pos-pos Laporan Operasional	IV-18
4.4 Penjelasan Pos Laporan Perubahan Ekuitas	IV-21
 BAB V PENUTUP	 V-1

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun dan disajikan dalam rangka pemenuhan kebutuhan informasi bagi berbagai para pengguna. Informasi yang disajikan berupa posisi keuangan yang terjadi dalam satu periode pelaporan. Laporan keuangan digunakan untuk mengetahui nilai sumber daya ekonomi yang telah dimanfaatkan dalam melaksanakan kegiatan operasional pemerintahan, menilai keuangan, mengevaluasi kinerja suatu entitas dan oleh karena itu dibutuhkan laporan keuangan yang akuntabel.

Untuk merespon kebutuhan terhadap sistem pelaporan yang akuntabel dan transparan kepada semua pihak maka ditetapkan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Menurut SAP, laporan keuangan sebagai dasar pengambilan keputusan harus disajikan secara tepat waktu dan dapat diandalkan serta dilengkapi dengan pengungkapan yang memadai yang dapat mempengaruhi keputusan.

Entitas akuntansi dalam pemerintahan adalah unit yang mengelola anggaran, kekayaan, dan kewajiban yang menyelenggarakan akuntansi serta menyajikan laporan keuangan. Dalam hal ini, Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan dan aset daerah. SKPD sebagai Pengguna Anggaran (PA) dan Pengguna Barang (PB), wajib menyusun laporan keuangan yang menyajikan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan transaksi yang dilakukan selama satu periode pelaporan.

Dalam Pelaksanaan Pengelolaan Keuangan, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang menyusun pelaksanaan

anggaran, program, kegiatan, dan sub kegiatan lebih mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah.

Tujuan-tujuan spesifik dari laporan keuangan adalah sebagai berikut:

1. Menyediakan informasi mengenai kesesuaian cara memperoleh dan mengalokasikan sumber daya ekonomi sesuai dengan anggaran yang telah ditetapkan dan peraturan perundang-undangan.
2. Menyediakan informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan pemerintah daerah serta hasil-hasil yang telah dicapai.
3. Menyediakan informasi mengenai upaya pemerintah daerah dalam mendanai seluruh kegiatan serta mencukupi kebutuhan kas.
4. Menyediakan informasi mengenai posisi keuangan pemerintah daerah terkait sumber-sumber penerimaan, baik jangka pendek maupun jangka panjang, termasuk yang berasal dari pungutan pajak dan pinjaman.
5. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan pemerintah daerah, baik kenaikan maupun penurunan, sebagai hasil dari kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.
6. Menyediakan informasi mengenai ketaatan terhadap realisasi anggaran yang telah ditetapkan.
7. Menyediakan informasi yang berguna untuk mengevaluasi kemampuan entitas dalam mendanai aktivitasnya.
8. Menyediakan informasi yang berguna untuk mengevaluasi kemampuan entitas pelaporan dalam mendanai aktivitasnya.

Asumsi dasar dalam pelaporan keuangan adalah anggapan yang diterima sebagai suatu kebenaran tanpa perlu dibuktikan agar

kebijakan akuntansi dapat diterapkan, antara lain :

- Asumsi bahwa setiap entitas akuntansi dianggap sebagai unit yang mandiri dan mempunyai kewajiban untuk menyajikan laporan keuangan sehingga tidak terjadi kekacauan antar unit pemerintahan dalam menyusun laporan keuangan.
- Bahwa laporan keuangan disusun dengan asumsi suatu entitas akan berlanjut keberadaannya dan tidak dilikuidasi.
- Bahwa laporan keuangan harus menyajikan setiap kegiatan yang diasumsikan dapat dinilai dengan satuan uang agar dapat memungkinkan dilakukannya analisis dan pengukuran dalam akuntansi.

Selain itu laporan keuangan yang disusun harus memenuhi karakteristik kualitatif yaitu laporan keuangan harus mewujudkan ukuran-ukuran normatif dalam informasi akuntansi sehingga dapat memenuhi tujuannya. Karakteristik yang merupakan prasyarat normatif yang diperlukan agar laporan keuangan dapat memenuhi kualitas yang diinginkan antara lain laporan keuangan harus relevan, andal, dapat dibandingkan dan dapat dipahami.

Penyusunan laporan keuangan yang baik mengisyaratkan keberhasilan dalam pengelolaan keuangan. Pengelolaan keuangan yang baik mempunyai dampak langsung terhadap keberhasilan otonomi daerah dan merupakan sumbangan yang besar dalam upaya mewujudkan *Good Governance*.

Dalam upaya mewujudkan pemerintahan yang baik, salah satu media yang tepat adalah dengan menyajikan laporan pertanggungjawaban terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, dengan kata lain setiap entitas pelaporan secara periodik harus dapat menyampaikan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah dalam bentuk penyusunan laporan keuangan.

Dengan terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP), maka pemerintah daerah sebagai entitas pelaporan dan SKPD sebagai entitas akuntansi wajib menyajikan laporan keuangan dengan menerapkan prinsip-prinsip akuntansi dengan mengacu kepada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) tersebut.

Selain itu dalam melaksanakan pengelolaan keuangan, Pemerintah Kota Singkawang telah menetapkan Peraturan Wali Kota Singkawang Nomor 66 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Wali Kota Nomor 41 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kota Singkawang.

Mengacu kepada Peraturan Wali Kota Singkawang Nomor 4 Tahun 2020 tersebut, maka penyusunan laporan keuangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang disajikan berupa:

1. Laporan Realisasi Anggaran
2. Laporan Operasional (LO)
3. Neraca
4. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)
5. Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)

Penyusunan laporan keuangan ini menyajikan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan serta realisasi anggaran tahun anggaran 2025 dan merupakan bahan untuk PPKD menyusun laporan realisasi Anggaran Pemerintah Kota Singkawang.

Secara spesifik laporan keuangan ini disusun dengan maksud memenuhi ketentuan sebagaimana tersebut di atas dan bertujuan selain sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran

juga merupakan bahan masukan untuk PPKD menyusun laporan keuangan Pemerintah Kota Singkawang Tahun 2025.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

Pelaporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Keuangan Daerah (SKPKD) berdasarkan peraturan perundang-undangan, diantaranya adalah :

1. Undang-Undang Dasar Republik Indonesia 1945, khususnya bagian yang mengatur tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang No. 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, tambahan Lembaran Negara Republik Negara Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah; sebagaimana diubah dengan PP Nomor 65 Tahun 2010.
8. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2012 tentang Hibah;

9. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Perda Nomor 6 Tahun 2025 tentang Perubahan APBD TA 2025;
13. Perwako Nomor 28 Tahun 2025 tentang Perubahan Penjabaran APBD TA 2025;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2024 tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2025;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah;
18. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 66 Tahun 2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kota Singkawang;
19. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 66 Tahun 2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintahan Kota Singkawang.

1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Sistematika penulisan penjelasan dari catatan atas laporan keuangan terbagi atas 5 (Lima) bab yang secara garis besar uraian dari masing-masing bab sebagai berikut :

Bab. I. Pendahuluan

- 1.1. Maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan
- 1.2. Landasan hukum penyusunan laporan keuangan
- 1.3. Sistematika penulisan catatan atas laporan keuangan

Bab.II. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

- 2.1 Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
- 2.2 Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

Bab. III Kebijakan Akuntansi

- 3.1 Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD
- 3.2 Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD
- 3.3 Kebijakan akuntansi untuk penentuan kapitalisasi Aset Tetap
- 3.4 Beban

Bab IV. Penjelasan atas informasi-informasi non keuangan Pemda

- 4.1 Penjelasan Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran Belanja
- 4.2 Penjelasan Laporan Neraca
- 4.3 Penjelasan Atas Pos-pos Laporan Operasional
- 4.4 Penjelasan Pos Laporan Perubahan Ekuitas

Bab V. Penutup

BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

Ikhtisar pencapaian kinerja SKPD (Satuan Kerja Perangkat Daerah) menggambarkan tingkat pencapaian suatu program dan kegiatan SKPD sebagai entitas akuntansi, baik dari segi fisik maupun keuangan. Dari data ini, dapat dianalisis kinerja SKPD dalam mengelola dan memanfaatkan anggaran yang telah dialokasikan dalam DPA-SKPD masing-masing.

Secara umum, pengelolaan dan pemanfaatan anggaran dalam DPA menunjukkan bahwa jika dinilai secara fisik, rata-rata pencapaian kinerja SKPD mencapai 100%. Hal ini tentunya tidak terlepas dari dukungan sumber dana yang tersedia dalam APBD serta ketersediaan Sumber Daya Manusia (SDM) yang memadai untuk mendukung pelaksanaan program dan kegiatan. Keberhasilan ini juga didorong oleh adanya komitmen dan koordinasi yang baik antara pihak-pihak terkait, baik di tingkat internal SKPD maupun dengan instansi lain yang mendukung pelaksanaan program.

Meskipun demikian, realisasi keuangan untuk membiayai masing-masing program dan kegiatan tersebut belum mencapai angka 100%. Hal ini disebabkan oleh adanya dana atau sisa anggaran yang tidak terserap pada beberapa pos belanja, seperti belanja modal, belanja barang, dan belanja pegawai, termasuk gaji, yang merupakan bentuk penghematan. Penghematan ini sejalan dengan upaya SKPD untuk memanfaatkan anggaran secara optimal dan efisien, serta mencerminkan keseriusan dalam menciptakan penggunaan anggaran yang bertanggung jawab. Penghematan ini tidak mengurangi kualitas pelaksanaan program, bahkan menjadi indikator dari efektivitas pengelolaan anggaran dalam merespons kebutuhan prioritas.

Pencapaian kinerja keuangan ini tercermin pada pencapaian atau realisasi anggaran pendapatan, belanja, dan pembiayaan. Dengan demikian, pengelolaan anggaran ini menunjukkan bahwa SKPD memiliki tingkat efisiensi yang baik dalam menjalankan program dan kegiatan yang direncanakan.

Berdasarkan Rencana Kerja dan Anggaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang T.A. 2025 telah dialokasikan anggaran untuk 4 Program, 17 Kegiatan dan 57 Sub Kegiatan, dengan total anggaran sebesar Rp7.365.313.784,00.

Realisasi pencapaian target kinerja keuangan Bappeda Kota Singkawang tahun anggaran 2025 sebesar Rp7.079.395.001,00 atau 96,12% dari pagu anggaran yang disediakan sebesar Rp7.365.313.784,00 terdiri dari:

1. Belanja Operasi sebesar Rp6.712.974.404,00 dengan realisasi sebesar Rp6.437.815.651,00 atau sebesar 95,90%
2. Belanja Modal sebesar Rp652.339.380,00 dengan realisasi sebesar Rp641.579.350,00 atau sebesar 98,35%

Seluruh Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan telah dilaksanakan dan direalisasikan anggarannya, kecuali sub kegiatan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi tidak dapat direalisasikan anggarannya karena waktu pelaksanaannya tidak memadai/singkat. Sub Kegiatan tersebut dianggarkan pada saat anggaran perubahan tahun 2025 untuk penyusunan dokumen kajian Strategis Peningkatan Potensi PAD, yang mana kegiatan kajian ini merupakan hasil koordinasi Walikota Singkawang dan Bapenda Kota Singkawang sehingga anggaran yang telah dialokasikan pada Perubahan DPA Bappeda Kota Singkawang tidak dapat direalisasikan.

Adanya kapitalisasi aset gedung kantor dari belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Jasa Perencanaan dan

Perancangan Lingkungan Bangunan dan Landscape pada Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya sebesar Rp14.500.000,00.

Realisasi pencapaian target kinerja keuangan Belanja Langsung Bappeda Kota Singkawang tahun anggaran 2025 berdasarkan Program dan Kegiatan sebagai berikut :

TABEL 2.1
REALISASI ANGGARAN
PERMASALAHAN DAN UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
BAPPEDA KOTA SINGKAWANG

No.	Program/Kegiatan	Anggaran 2025	Realisasi 2025	Persentase (%)	Sisa Anggaran 2025
I	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	5.791.824.600,-	5.655.914.083,-	97,65	135.910.517,-
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	32.484.900,-	31.324.040,-	96,43	1.160.860,-
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.400.801.225,-	3.325.115.955,-	97,77	75.685.270,-
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	10.000.000,-	9.871.888,-	98,72	128.112,-
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	202.536.980,-	186.756.240,-	92,21	15.780.740,-
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	874.441.933,-	870.137.392,-	99,51	4.304.541,-
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	136.488.350,-	128.412.650,-	94,08	8.075.700,-
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	506.272.182,-	494.549.093,-	97,68	11.723.089,-
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	628.799.030,-	609.746.825,-	96,97	19.052.205,-
II	Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	490.319.424,-	470.609.443,-	95,98	19.709.981,-
1	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	335.906.124,-	323.408.060,-	96,28	12.498.064,-

2	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	127.681.800,-	123.130.183,-	96,44	4.551.617,-
3	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	26.731.500,-	24.071.200,-	90,05	2.660.300,-
III	Program Koordinasi Dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	445.552.460,-	433.143.034,-	97,21	12.409.426,-
1	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	225.500.900,-	217.643.304,-	96,52	7.857.596,-
2	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Manusia)	58.563.880,-	57.376.528,-	97,97	1.187.352,-
3	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	161.487.680,-	158.123.202,-	97,92	3.364.478,-
IV	Program Penelitian Dan Pengembangan Daerah	637.617.300,-	519.728.441,-	81,51	117.888.859,-
1	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan kependuduk Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	172.974.200,-	71.250.900,-	41,19	101.723.300,-
2	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	204.670.700,-	196.415.550,-	95,97	8.255.150,-
3	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	259.972.400,-	252.061.991,-	96,96	7.910.409,-

2.2. Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan

2.2.1. Kendala yang masih dihadapi Bappeda Kota Singkawang dalam pencapaian target belanja antara lain adalah:

Permasalahan mengenai belanja daerah tahun 2025 ini relatif tidak begitu berbeda dengan tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan tingkat kompleksitas tentang keuangan yang tinggi terutama yang terkait dengan pengelolaan belanja dan masih berjalannya proses pembelajaran terhadap siklus pengelolaan keuangan yang baik dan

benar dalam pencapaian target belanja yang telah ditetapkan, beberapa hambatan dan kendala masih dihadapi oleh Bappeda Kota Singkawang, yang menghambat efektivitas penggunaan anggaran dan pencapaian hasil yang optimal. Kendala-kendala tersebut antara lain:

- Terdapatnya perbedaan persepsi pada pemahaman peraturan-peraturan dalam pengelolaan keuangan yang terus berkembang sehingga menjadi hambatan dalam pengelolaan keuangan;
- Masih kurangnya Tenaga SDM di Bappeda dan SDM yang mempunyai kualitas memadai dalam mengelola keuangan teknologi informasi baik pejabat (pengguna informasi) serta kurangnya dukungan kebijakan atau kurang tegasnya komitmen dari atasan untuk mengembangkan teknologi informasi;
- Perubahan Peraturan dan Kebijakan yang sering dihadapi adalah sering terjadinya perubahan peraturan dan kebijakan yang mengatur pengelolaan anggaran. Perubahan ini sering kali memerlukan penyesuaian dalam prosedur dan dokumentasi yang sudah disiapkan, sehingga dapat mengganggu kelancaran proses pengelolaan dan penyerapan anggaran. Kebijakan sering terjadi perubahan sehingga menghambat realisasi karena waktu yang dibutuhkan lebih banyak untuk melaksanakan suatu kegiatan. Ketidakpastian ini menghambat Bappeda dalam merencanakan dan melaksanakan kegiatan secara tepat waktu dan sesuai anggaran;
- Keterlambatan Pengadaan Barang dan Jasa yang tidak berjalan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan menjadi salah satu kendala signifikan dalam pencapaian target belanja. Keterlambatan ini biasanya disebabkan oleh proses administrasi yang panjang, kurangnya koordinasi antar instansi terkait, serta kendala dalam verifikasi anggaran dan kontrak yang mengakibatkan terhambatnya implementasi kegiatan;

- Ketergantungan pada Anggaran yang Terbatas Anggaran yang tersedia tidak selalu mencukupi untuk melaksanakan seluruh program yang telah direncanakan, terutama untuk kegiatan yang bersifat mendesak atau prioritas. Ketergantungan pada alokasi anggaran yang terbatas membuat Bappeda seringkali kesulitan dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang seharusnya dilaksanakan sesuai dengan rencana, sehingga menghambat pencapaian target belanja yang telah ditetapkan;
- Tantangan dalam Pengelolaan Belanja Modal Pengelolaan belanja modal sering kali mengalami kendala dalam hal perencanaan dan realisasi. Proses pengadaan dan pelaksanaan belanja modal yang rumit, serta kesulitan dalam koordinasi antar instansi yang terlibat, menghambat pencapaian target belanja modal yang telah ditetapkan. Selain itu adanya perubahan pada harga satuan barang yang mengalami kenaikan harga, sehingga mengakibatkan penghambatan proses pelaksanaan belanja modal. Akibatnya, sebagian anggaran untuk belanja modal tidak terserap secara optimal, yang berdampak pada keterlambatan dalam pembangunan infrastruktur dan fasilitas yang direncanakan;
- Keterbatasan Infrastruktur Teknologi Informasi Meskipun ada upaya untuk mengembangkan sistem informasi pengelolaan keuangan, masih terdapat keterbatasan dalam infrastruktur teknologi informasi yang memadai. Hal ini menyebabkan kesulitan dalam pengelolaan data keuangan secara real-time, yang dapat memperlambat proses pemantauan dan evaluasi pelaksanaan belanja. Ketidaktersediaan sistem yang terintegrasi juga menghambat transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan daerah.

Solusi yang diambil untuk menyikapi hal diatas adalah sebagai berikut, yaitu:

- a. Mengadakan bimbingan teknis dan pengelolaan keuangan baik dalam hal perencanaan, penatausahaan dan pelaksanaan serta fungsi pertanggungjawaban dalam lingkup pengelolaan keuangan;
- b. Mengadakan koordinasi dan hubungan yang komunikatif dalam rangka membangun iklim yang dinamis antar fungsi pengelola keuangan daerah;
- c. Pengembangan teknologi informasi pengelola keuangan daerah yang didukung sarana dan prasarana diantaranya SDM yang memadai, hardware dan software yang membantu secara maksimal serta perlunya kebijakan tertulis maupun peraturan yang mewadahi satuan kerja yang bertanggung jawab dalam pengelolaan data keuangan secara elektronik dan mengoptimalkan pekerjaan dengan jumlah SDM yang ada di Bappeda;
- d. Penyediaan sarana dan prasarana kerja sebagai fasilitas penunjang dan pelaksana sistem pengelolaan keuangan yang efektif dalam rangka menuju good government dan good governance juga menjadi pertimbangan bagi pemerintah dalam hal pengelolaan keuangan daerah;
- e. Perbaikan Infrastruktur Teknologi Informasi dengan pengadaan perangkat keras dan lunak yang lebih canggih serta pelatihan penggunaan sistem bagi pegawai pengelola keuangan.

BAB III

KEBIJAKAN AKUNTANSI

3.1. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD

Pemerintah Kota Singkawang adalah Entitas Pelapor yang wajib menyusun dan melaporkan komponen laporan keuangan daerah berupa: Neraca, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, di Entitas Laporan Keuangan, sehingga Organisasi Perangkat Daerah pada Pemerintah Kota Singkawang merupakan entitas akuntansi yang mempunyai kewajiban Akuntansi dan menyampaikan Laporan Keuangan (CaLK).

Unit pemerintahan pengguna anggaran/barang yang menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan ke entitas pelaporan. SKPD bertanggung jawab atas transaksi pendapatan, belanja, aset, kewajiban, dan ekuitas.

3.2. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

3.2.1. Kas di Bendahara Pengeluaran

Kas di Bendahara Pengeluaran merupakan kas yang menjadi tanggung jawab/dikelola oleh Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa kas yang belum disetor ke Kas Daerah per tanggal Neraca. Kas di Bendahara Pengeluaran mencakup seluruh saldo rekening Bendahara Pengeluaran, uang logam, uang kertas, dan lain-lain kas. Kas di Bendahara Pengeluaran diakui pada saat diterima atau dikeluarkan berdasarkan nilai nominal uang.

3.2.2. Persediaan

- a. Persediaan diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh Pemerintah Daerah dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan handal, diterima atau hak kepemilikan dan kepenguasannya berpindah.

- b. Pencatatan persediaan menggunakan metode periodik, yaitu pencatatan hanya dilakukan pada saat terjadi penambahan, sehingga tidak meng-*update* jumlah persediaan. Pada akhir periode akuntansi, persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik (*stock opname*).
- c. Apabila dalam inventarisasi fisik terdapat barang yang belum dipakai dan masih berada ditempat penyimpanan atau berada di unit pengguna serta barang yang akan dihibahkan masih belum didistribusikan kepada penerima hibah atau masih berada di Badan Perencana Pembangunan Daerah Kota Singkawang, barang tersebut diakui dan dicatat sebagai persediaan.
- d. Persediaan dalam kondisi rusak atau usang tidak dilaporkan dalam Neraca, tetapi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

3.2.3. Pengukuran Aset Tetap secara Umum

- a. Untuk dapat diakui sebagai aset tetap, suatu aset harus berwujud dan memenuhi kriteria:
 - 1) Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan;
 - 2) Biaya perolehan aset dapat diukur secara handal;
 - 3) Tidak bermaksud untuk dijual dalam operasi normal entitas, dan;
 - 4) Diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan.
- b. Pengembangan/rehabilitasi yang bersifat sedang dan berat dikapitalisasi, apabila memenuhi salah satu kriteria yaitu menambah masa manfaat, efisiensi, kapasitas, mutu produksi dan kinerja atau menurunkan biaya pengoperasian.
- c. Biaya perolehan suatu aset tetap terdiri harga belinya atau kontruksinya, dan setiap biaya yang dapat diatribusikan secara langsung sampai dengan aset tersebut siap digunakan.

- d. Kegiatan pengadaan yang menghasilkan suatu aset tetap biaya perolehannya terdiri dari realisasi belanja modal dan belanja non modal (belanja pegawai dan belanja barang dan jasa).
- e. Pengukuran aset tetap memperhatikan nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap.
 - Peralatan mesin per-satuan sama dengan atau lebih Rp. 500.000,00;
 - Gedung dan bangunan sama dengan atau lebih dari Rp. 20.000.000,00;
 - Nilai satuan minimum kapitalisasi dikecualikan terhadap pengeluaran atas tanah, jalan/irigasi dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- f. Pengeluaran setelah perolehan awal aset tetap dapat dikapitalisasi apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - Pengeluaran mengakibatkan bertambahnya masa manfaat, kapasitas, kualitas dan volume aset.
 - Pengeluaran tersebut memenuhi batas minimal nilai kapasitas aset tetap/aset lainnya.
- g. Beban yang dikeluarkan untuk perbaikan atau pemeliharaan aset tetap yang ditunjukan untuk memulihkan atau mempertahankan *economi benefit* atau *potensi service* atas aset tetap dari performa standar yang diharapkan diperlakukan sebagai beban pada saat dikeluarkan/terjadi.
- h. Aset tetap yang diperoleh secara gabungan (penganggarannya dalam suatu dokumen pelaksanaan anggaran kegiatan/ rincian kegiatan) biaya perolehan ditentukan dengan mengalokasikan harga gabungan tersebut berdasarkan perbandingan nilai wajar masing-masing aset yang bersangkutan.
- i. Aset tetap yang diterima dari pihak ketiga pengakuan dan pencatatannya dilakukan setelah diterima berita acara penyerahan hak kepemilikan aset tersebut.

- j. Realisasi belanja barang dan jasa yang menghasilkan aset tetap diakui dan dicatat sebagai penambahan aset tetap.
- k. Terhadap realisasi belanja modal yang kenyataannya tidak menghasilkan aset tetap tidak diakui dan tidak dicatat sebagai penambahan aset.
- l. Penyusutan merupakan penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- m. Nilai penyusutan diakui sebagai pengurang nilai tercatat aset tetap dalam neraca dan beban penyusutan dalam Laporan Operasional (LO). Seluruh aset tetap diusutkan, kecuali tanah dan konstruksi dalam pengerjaan.

3.3. Kebijakan Akuntansi untuk Penentuan Kapitalisasi Aset Tetap

3.3.1 Peralatan dan Mesin

Peralatan dan Mesin diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh mesin dan alat-alat sampai dengan siap untuk dipakai. Biaya ini meliputi harga pembelian, biaya instalasi, biaya-biaya langsung lainnya untuk memperoleh serta mempersiapkan aset tersebut sehingga dapat digunakan sebagai berikut:

- Alat-Alat Berat dengan nilai Rp10.000.000,00
- Alat-Alat Angkutan dengan nilai Rp1.000.000,00
- Alat-Alat Bengkel dan Alat Ukur dengan nilai Rp600.000,00
- Alat-Alat Pertanian/Peternakan dengan nilai Rp600.000,00
- Alat-Alat Kantor dan Rumah Tangga dengan nilai Rp600.000,00
- Alat Studio dan Alat Komunikasi dengan nilai Rp600.000,00
- Alat-Alat Kedokteran Rp600.000,00
- Alat-Alat Laboratorium dengan nilai Rp600.000,00
- Alat Keamanan dengan nilai Rp600.000,00

3.3.2 Gedung dan Bangunan

Gedung dan Bangunan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh atau membangun gedung dan bangunan sampai dengan siap untuk dipakai, meliputi harga beli atau biaya kontruksi, biaya pembebasan tanah, biaya pengurusan IMB, notaris, dan pajak sebagai berikut:

- Bangunan Gedung dengan nilai Rp30.000.000,00
- Bangunan Monumen dengan nilai Rp10.000.000,00

3.3.3 Jalan, Irigasi dan Jaringan

- Tidak ada batasan kapitalisasi

3.3.4 Aset Tetap Lainnya

Aset tetap lainnya tidak melihat batasan kapitalisasi seperti :

- Buku dan Perpustakaan nilainya tidak melihat batasan kapitalisasi.
- Barang Bercorak Kesenian nilainya tidak melihat batasan kapitalisasi.
- Hewan/Ternak dan Tumbuhan nilainya tidak melihat batasan kapitalisasi.

3.3.1 Aset Tak Berwujud

- *Software* yang masuk dalam kategori aset tak berwujud adalah *software* yang bukan merupakan bagian tak terpisahkan dari *hardware* computer tertentu dengan pengertian dapat digunakan dikomputer.
- Pengukuran aset tak berwujud dengan menggunakan harga perolehan dan dilakukan penyusutan seperti aset tetap.

3.3.6 Ekuitas

Ekuitas merupakan kekayaan bersih pemerintah yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban pemerintahan pada tanggal laporan. Dalam basis akrual, Badan Perencana Pembangunan Daerah Kota Singkawang hanya menyajikan satu jenis ekuitas. Saldo akhir ekuitas diperoleh dari perhitungan pada Laporan

Perubahan Ekuitas.

3.3.7 Belanja

- a. Belanja diakui saat terjadinya pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah.
- b. Khusus pengeluaran melalui Bendahara Pengeluaran, Pengakuannya terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Pengguna Anggaran.

3.4. Beban

- a. Beban Pegawai melalui mekanisme UP/GU/TU diakui saat bukti pembayaran beban telah disahkan pengguna anggaran, beban yang pembayarannya melalui mekanisme LS diakui saat diterbitkan SP2D atau timbul kewajiban Pemerintah Daerah.
- b. Beban persediaan diakui saat pembelian barang persediaan dan telah diterima
- c. Saat akhir tahun, nilai sisa persediaan berdasarkan inventarisasi fisik sebagai pengurang beban persediaan.
- d. Beban jasa, pemeliharaan, dan perjalanan dinas diakui sebesar nilai nominal pada dokumen tagihan dari pihak ketiga sesuai dengan ketentuan dan telah mendapat persetujuan dari Pengguna Anggaran.

Selain itu dalam Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kota Singkawang telah pula mengatur tentang penyusutan aset tetap berdasarkan masa manfaat masing-masing aset tetap yang telah pula diatur dalam Kebijakan Akuntansi tersebut.

BAB IV PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

4.1. PENJELASAN POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA

Realisasi belanja terdiri dari Belanja Operasi dan Belanja Modal secara keseluruhan periode Januari sampai dengan Desember adalah sebesar Rp7.079.395.001,00 atau mencapai 96,12% dari anggaran belanja sebesar Rp7.365.313.784,00. Realisasi Belanja tersebut terdiri dari:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Operasi	6.712.974.404,00	6.437.815.651,00	95,90
2	Belanja Modal	652.339.380,00	641.579.350,00	98,35
	Jumlah	7.365.313.784,00	7.079.395.001,00	96,12

4.1.1. Belanja Operasi

Realisasi Belanja Operasi sebesar Rp6.437.815.651,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Pegawai	3.253.236.225,00	3.177.571.555,00	97,67
2	Belanja Barang dan Jasa	3.459.738.179,00	3.260.244.096,00	94,23
	Jumlah	6.712.974.404,00	6.437.815.651,00	95,90

a. Belanja Pegawai

Realisasi Pegawai sebesar Rp3.177.571.555,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	2.095.302.424,00	2.049.911.649,00	97,83
2	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	1.157.933.801,00	1.127.659.906,00	97,39
	Jumlah	3.253.236.225,00	3.177.571.555,00	97,67

- **Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**

Realisasi Belanja Gaji dan Tunjangan ASN sebesar Rp2.049.911.649,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Gaji Pokok ASN	1.439.397.304,00	1.426.320.645,00	99,09
2	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	145.937.740,00	143.797.968,00	98,53
3	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	96.202.500,00	95.250.000,00	99,01
4	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	147.460.000,00	146.000.000,00	99,01
5	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	32.350.300,00	32.030.000,00	99,01
6	Belanja Tunjangan Beras ASN	81.043.773,00	80.024.100,00	98,74
7	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	16.040.871,00	15.851.620,00	98,82
8	Belanja Pembulatan Gaji ASN	23.590,00	18.931,00	80,25
9	Belanja iuran Jaminan Kesehatan ASN	124.994.421,00	98.872.517,00	79,10
10	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	2.962.940,00	2.936.430,00	99,11
11	Belanja iuran Jaminan Kematian ASN	8.888.985,00	8.809.438,00	99,11
	Jumlah	2.095.302.424,00	2.049.911.649,00	97,83

- **Belanja Tambahan Penghasilan ASN**

Realisasi Belanja Tambahan Penghasilan ASN sebesar Rp1.127.659.906,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	1.094.804.342,00	1.065.398.521,00	97,31
2	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	63.129.459,00	62.261.385,00	98,62
	Jumlah	1.157.933.801,00	1.127.659.906,00	97,39

b. Belanja Barang dan Jasa

Realisasi Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp3.260.244.096,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Barang	800.658.152,00	776.140.499,00	96,94
2	Belanja Jasa	1.618.034.182,00	1.456.316.483,00	90,01
3	Belanja Pemeliharaan	126.298.000,00	125.249.525,00	99,17
4	Belanja Perjalanan Dinas	846.247.845,00	834.037.589,00	98,56
5	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	68.500.000,00	68.500.000,00	100
	Jumlah	3.459.738.179,00	3.260.244.096,00	94,23

- Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang hanya terdiri dari Belanja Barang Pakai Habis sebesar Rp776.140.499,00 atau 96,94% dari pagu sebesar Rp800.658.152,00.

- Belanja Jasa

Realisasi Belanja Jasa sebesar Rp1.456.316.483,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Jasa Kantor	1.007.507.466,00	961.625.500,00	95,45
2	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	14.026.716,00	13.217.403,00	94,23
3	Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi	14.500.000,00	14.500.000,00	100
4	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi	562.000.000,00	461.648.500,00	82,14
5	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	20.000.000,00	5.325.080,00	26,63
	Jumlah	1.618.034.182,00	1.456.316.483,00	90,01

- **Belanja Pemeliharaan**

Realisasi Belanja Pemeliharaan terdiri dari Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin sebesar Rp125.249.525,00 atau 99,17% dari anggaran Rp126.298.000,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	25.000.000,00	24.999.210,00	100
2	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	45.000.000,00	44.700.000,00	99,33

3	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	10.200.000,00	9.806.000,00	96,14
4	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	25.248.000,00	25.233.315,00	99,94
5	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	20.850.000,00	20.511.000,00	98,37
	Jumlah	126.298.000,00	125.249.525,00	99,17

- **Belanja Perjalanan Dinas**

Realisasi Belanja Perjalanan Dinas sebesar Rp834.037.589,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	641.247.845,00	630.858.789,00	98,38
	- Belanja Perjalanan Dinas Biasa	601.507.845,00	594.948.789,00	98,91
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	10.670.000,00	7.790.000,00	73,01
	- Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	29.070.000,00	28.120.000,00	96,73
2	Belanja Perjalanan Dinas Luar Negeri	205.000.000,00	203.178.800,00	99,11
	Jumlah	846.247.845,00	834.037.589,00	98,56

- **Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat**

Realisasi Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat terdiri dari

Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat sebesar Rp68.500.000,00 atau 100% dari anggaran Rp68.500.000,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan	60.000.000,00	60.000.000,00	100
2	Belanja Penghargaan atas Suatu Prestasi	8.500.000,00	8.500.000,00	100
	Jumlah	68.500.000,00	68.500.000,00	100

4.1.2. Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal sebesar Rp641.579.350,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	136.488.350,00	128.412.650,00	94,08
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	468.001.030,00	466.169.700,00	99,61
3	Belanja Modal Aset Lainnya	47.850.000,00	46.997.000,00	98,22
	Jumlah	652.339.380,00	641.579.350,00	98,35

a. Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebesar Rp128.412.650,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	64.189.950,00	58.283.900,00	90,80
2	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	4.078.300,00	3.996.000,00	97,98
3	Belanja Modal Komputer	68.220.100,00	66.132.750,00	96,94
	Jumlah	136.488.350,00	128.412.650,00	94,08

- **Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga**

Realisasi Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga sebesar Rp58.283.900,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Modal Alat Kantor	5.069.700,00	4.550.000,00	89,75
2	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	59.120.250,00	53.733.900,00	90,89
	- Belanja Modal Mebel	16.748.750,00	15.141.390,00	90,40
	- Belanja Modal Alat Pendingin	21.133.900,00	18.327.210,00	86,72
	- Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	21.237.600,00	20.265.300,00	95,42
	Jumlah	64.189.950,00	58.283.900,00	90,80

- **Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar**

Realisasi Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar terdiri dari Belanja Modal Alat Studio sebesar Rp3.996.000,00 atau 97,98% dari anggaran Rp4.078.300,00.

- **Belanja Modal Komputer**

Realisasi Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga sebesar Rp66.132.750,00 dapat dirinci sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Belanja Modal Komputer Unit	58.750.200,00	57.054.000,00	97,11
2	Belanja Modal Peralatan Komputer	9.469.900,00	9.078.750,00	95,87
	Jumlah	68.220.100,00	66.132.750,00	96,94

b. Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan terdiri dari Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja sebesar Rp466.169.700,00 atau 99,61% dari anggaran Rp468.001.030,00.

c. Belanja Modal Aset Lainnya

Realisasi Belanja Modal Aset Lainnya terdiri dari Belanja Modal Aset Tidak Berwujud sebesar Rp46.997.000,00 atau 98,22% dari anggaran Rp47.850.000,00.

4.2. PENJELASAN LAPORAN NERACA**4.2.1. Aset****a. Aset Lancar**

Aset lancar terdiri dari kas dan setara kas dan aset yang diharapkan untuk segera direalisasikan, dipakai atau dimiliki untuk dijual kembali dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Dalam Aset Lancar terdapat Persediaan yang merupakan pos untuk mencatat aset dalam bentuk barang atau perlengkapan (*supplies*) yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional Pemerintah Kota Singkawang dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual kembali dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat dalam waktu 1 (satu) tahun.

Saldo Persediaan berdasarkan rekapitulasi berita acara *stock opname* per Desember 2025 di Bappeda Kota Singkawang sebesar Rp1.409.395,00 yang terdiri dari Bahan Pakai Habis yaitu Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor dengan rincian sebagai berikut:

Uraian	2025	2024
Alat Tulis Kantor	832.395,00	1.049.200,00
Kertas dan Cover	577.000,00	141.200,00
Jumlah Aset Lainnya	1.409.395,00	1.190.400,00

b. Aset Tetap

Aset tetap adalah kekayaan berwujud milik pemerintah yang digunakan dalam operasional, memiliki masa manfaat lebih dari 12 bulan (jangka panjang), dan tidak dimaksudkan untuk dijual kembali dalam kegiatan normal. Saldo Aset Tetap per Desember 2025 sebesar Rp21.280.867.643,78 dengan rincian sebagai berikut:

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Tanah	19.015.436.000,00	1.555.604.356,07	17.459.831.643,93
Peralatan dan Mesin	4.698.518.639,00	201.167.858,00	4.497.350.781,00
Gedung dan Bangunan	2.057.879.433,00	891.668.883,00	1.166.210.550,00
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	71.094.600,00	-	71.094.600,00
Aset Tetap Lainnya	6.480.000,00	-	6.480.000,00
Akumulasi Penyusutan	(4.568.541.028,22)	(412.804.730,88)	(4.155.736.297,34)
Jumlah Aset Tetap	21.280.867.643,78	2.235.636.366,19	19.045.231.277,59

- Tanah

Perhitungan saldo Tanah per Desember 2025 sebesar Rp19.015.436.000,00 dengan rincian sebagai berikut:

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Tanah Bangunan Perumahan/ Gedung Tempat Tinggal	1.559.718.000,00	1.555.604.356,07	4.113.643,93
Tanah untuk Bangunan Tempat Kerja	17.455.718.000,00	-	17.455.718.000,00
Jumlah Aset Tetap	19.015.436.000,00	1.555.604.356,07	17.459.831.643,93

Saldo Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal mengalami kenaikan sebesar Rp1.555.604.356,07 dikarenakan adanya Mutasi Masuk Tanah Bangunan Rumah Negara Tanpa Golongan dan Mutasi Keluar Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan III dengan rincian sebagai berikut:

Uraian	Harga	No. BAST	Keterangan
Mutasi Masuk Tanah Bangunan Rumah Negara Tanpa Golongan	1.559.718.000,00	T/000.2.3.2/44/Set.01/2025	Rumah Dinas Kepala Inspektorat Mutasi ke Bappeda
Mutasi Keluar Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan III	4.113.643,93	B/000.2.3.2/815/Set.01/2025	Rumah Dinas Kepala Bappeda Mutasi ke Inspektorat Daerah

- Peralatan dan Mesin

Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2026 sebesar Rp4.698.518.639,00 dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Alat Angkutan	905.165.000,00	-	905.165.000,00
Alat Bengkel dan Alat Ukur	8.937.500,00	-	8.937.500,00
Alat Kantor dan Rumah Tangga	1.631.921.031,00	131.039.108,00	1.500.881.923,00
Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	313.301.169,00	3.996.000,00	309.305.169,00
Komputer	1.825.179.939,00	66.132.750,00	1.759.047.189,00
Peralatan Olahraga	14.014.000,00	-	14.014.000,00
Jumlah	4.698.518.639,00	201.167.858,00	4.497.350.781,00

• Alat Angkutan

Alat Angkutan per 31 Desember 2025 masih sama seperti tahun 2024 yaitu sebesar Rp905.165.000,00 dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Alat Angkutan Darat Bermotor	857.215.000,00	-	857.215.000,00
Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	47.950.000,00	-	47.950.000,00

- **Alat Bengkel dan Alat Ukur**

Alat Bengkel dan Alat Ukur per 31 Desember 2025 masih sama seperti tahun 2024 yaitu sebesar Rp8.937.500,00 yang terdiri dari Alat Ukur Universal.

- **Alat Kantor dan Rumah Tangga**

Alat Kantor dan Rumah Tangga sebesar Rp1.631.921.031,00 terdiri dari Alat Kantor, Alat Rumah Tangga dan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Alat Kantor	334.182.032,00	(2.666.000,00)	336.848.032,00
- Mesin Ketik	6.200.000,00	-	6.200.000,00
- Mesin Hitung/Mesin Jumlah	3.500.000,00	-	3.500.000,00
- Alat Penyimpan	125.581.800,00	3.275.000,00	122.306.800,00
- Perlengkapan Kantor			
- Alat Kantor Lainnya	198.900.232,00	(5.941.000,00)	204.841.232,00
Alat Rumah Tangga	981.577.446,00	115.445.608,00	866.131.838,00
- Mebel	315.730.200,00	20.533.500,00	295.196.700,00
- Alat Pendingin	350.865.920,00	44.955.210,00	305.910.710,00
- Alat Dapur	3.399.720,00	2.499.720,00	900.000,00
- Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	302.581.606,00	47.457.178,00	255.124.428,00
- Alat Pemadam Kebakaran	9.000.000,00	-	9.000.000,00
Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	316.161.553,00	18.259.500,00	297.902.053,00
- Meja Kerja Pejabat	79.044.250,00	-	79.044.250,00
- Meja Rapat Pejabat	15.050.000,00	-	15.050.000,00
- Kursi Kerja Pejabat	116.067.803,00	-	116.067.803,00
- Kursi Tamu di Ruangannya	39.509.500,00	18.259.500,00	21.250.000,00
- Lemari dan Arsip Pejabat	66.490.000,00	-	66.490.000,00
Jumlah	1.631.921.031,00	131.039.108,00	1.500.881.923,00

- Alat Kantor

Alat Kantor per 31 Desember 2025 terjadi penurunan sebesar Rp2.666.000,00 dikarenakan adanya penambahan pada Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor sebesar Rp3.275.000,00 dan pengurangan pada Alat Kantor Lainnya sebesar Rp5.941.000,00 dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	Harga	No. BAST	Keterangan
Mutasi Masuk Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor dari Inspektorat	3.275.000,00	T/000.2.3.2/44/ Set.01/2025	Rak Buku dan Rak Kayu
Alat Kantor Lainnya	5.941.000,00		
- Belanja Modal	3.200.000,00	020/718/BAST	Mesin Absensi BJ/Set-B
- Belanja Modal	1.350.000,00	020/485/BAST	Laser Pointer BJ/Set-B
- Mutasi Keluar Alat Kantor Lainnya ke Inspektorat	17.800.000,00	B/000.2.3.2/815/ Set.01/2025	Teralis
- Mutasi Masuk Alat Kantor Lainnya dari Inspektorat	7.309.000,00	T/000.2.3.2/44/ Set.01/2026	Teralis

- Alat Rumah Tangga

Alat Rumah Tangga per 31 Desember 2025 sebesar Rp981.577.446,00 mengalami penambahan sebesar 115.445.608,00 dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	Harga	No. BAST	Keterangan
Mebel	20.533.500,00		
- Belanja Modal	2.100.000,00	020/221/BAST	Meubelair Lain-BJ.1/Set-BLain
- Belanja Modal	7.606.386,00	020/350/BAST	Meubelair Lain-BJ.1/Set-BLain
- Belanja Modal	5.435.004,00	020/677/BAST	Meubelair Lain-BJ/Set-BLain
- Mutasi Masuk dari Inspektorat	21.192.110,00	T/000.2.3.2/44/	Meubelair Set.01/2026
- Mutasi Keluar ke Inspektorat	15.800.000,00	B/000.2.3.2/815/	Meubelair /Set.01/2025
Alat Pendingin	44.955.210,00		
- Belanja Modal	10.679.310,00	020/789/BAST	A.C. Split BJ/Set-B
- Belanja Modal	7.647.900,00	020/797/BAST	Kipas Angin BJ/Set-B
- Mutasi Masuk dari Inspektorat	43.578.000,00	T/000.2.3.2/44/	Alat Pendingin Set.01/2026
- Mutasi Keluar ke Sekretariat Daerah	3.700.000,00	B/000.2.3.2/632/	Alat Pendingin /Set.01/2025
- Penghapusan Atas Pencurian Barang Milik Daerah di Rumah Dinas	13.250.000,00	100.3.3.3/372/B	Alat Pendingin D-02.Aset Lain-lain Tahun 2025
Mutasi Masuk Alat Dapur dari Inspektorat	2.499.720,00	T/000.2.3.2/44/	Alat Dapur Set.01/2026
Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	47.457.178,00		
- Belanja Modal	9.230.000,00	020/222/BAST	Vertikal Blind BJ/Set-B
- Belanja Modal	1.456.000,00	020/237/BAST	Tangga BJ/Set-B
- Belanja Modal	9.579.300,00	020/674/BAST	Alat Rumah BJ/Set-BTangga Lainnya (Home Use) Lain-Lain
- Mutasi Masuk dari Inspektorat	27.191.878,00	T/000.2.3.2/44/	Alat Rumah Set.01/2026Tangga Lainnya (Home Use)

- Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat

Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat per 31 Desember 2025 sebesar Rp316.161.553,00 adanya penambahan pada Kursi Tamu di Ruangan Pejabat sebesar Rp18.259.500,00 dikarenakan adanya Mutasi Masuk dari Inspektorat dengan No BAST T/000.2.3.2/44/Set.01/2025.

• Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar

Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar per 31 Desember 2025 sebesar Rp313.301.169,00 mengalami kenaikan sebesar Rp3.996.000,00 jika dibandingkan dengan tahun 2024 yaitu sebesar Rp309.305.169,00. Mengalami kenaikan karena adanya Belanja Modal pada Peralatan Studio Video dan Film sebesar Rp3.996.000,00 dengan No. BAST 020/679/BASTBJ.3/Set-B Tahun 2025.

• Komputer

Komputer per 31 Desember 2025 sebesar Rp1.825.179.939,00 dibandingkan dengan tahun lalu mengalami kenaikan sebesar Rp66.132.750,00 dikarenakan adanya Belanja Modal yaitu:

- Personal Computer Rp57.054.000,00
(020/717/BASTBJ/Set-B)
- Peralatan Personal Computer Rp4.500.000,00
(020/236/BASTBJ/Set-B)
- Peralatan Personal Computer Rp4.578.750,00
(020/678/BASTBJ/Set-B)

• Peralatan Olahraga

Saldo Peralatan Olahraga per 31 Desember 2025 masih sama seperti tahun 2024 yaitu sebesar Rp14.014.000,00.

- Gedung dan Bangunan

Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2025 terjadi kenaikan sebesar Rp891.668.883,00 dikarenakan adanya Mutasi Masuk, Mutasi Keluar dan Belanja Modal Pemeliharaan Gedung Kantor dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Bangunan Gedung	2.018.376.370,00	852.165.820,00	1.166.210.550,00
Bangunan Gedung Tempat Kerja			
- <i>Bangunan Gedung Kantor</i>	1.406.500.250,00	480.669.700,00	925.830.550,00
Bangunan Gedung Tempat Tinggal			
- <i>Rumah Negara Golongan I</i>	-	(240.380.000,00)	240.380.000,00
- <i>Rumah Negara Golongan II</i>	611.876.120,00	611.876.120,00	-
Tugu Titik Kontrol/Pasti	39.503.063,00	39.503.063,00	-
Tugu/Tanda Batas			
- <i>Pagar</i>	39.503.063,00	39.503.063,00	-

• Bangunan Gedung Kantor

Adanya penambahan pada Bangunan Gedung Kantor Tahun 2025 karena adanya belanja modal sebesar Rp466.169.700,00 dan adanya Kapitalisasi dari Belanja Barang dan Jasa Sebesar Rp14.500.000,00 yaitu Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Jasa Perencanaan dan Perancangan Lingkungan Bangunan dan Landscape (Jasa Perencanaan).

- **Rumah Negara Golongan I**

Adanya Mutasi Keluar sebesar Rp240.380.000,00 dengan No. BAST B/000.2.3.2/815/Set.01/2025 ke Inspektorat.

- **Rumah Negara Golongan II**

Adanya Mutasi Masuk sebesar Rp611.876.120,00 dengan No. BAST T/000.2.3.2/44/Set.01/2024 dari Inspektorat.

- **Pagar**

Adanya Mutasi Masuk sebesar Rp39.503.063,00 dengan No. BAST T/000.2.3.2/44/Set.01/2024 dari Inspektorat.

- **Akumulasi Penyusutan**

Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2025 sebesar (Rp4.568.541.028,22) dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(4.220.630.175,30)	(325.826.365,30)	(3.894.803.810,00)
- Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(827.536.250,00)	(41.143.125,00)	(786.393.125,00)
- Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(8.937.500,00)	-	(8.937.500,00)
- Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(1.439.323.179,80)	(111.829.372,80)	(1.327.493.807,00)
- Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(282.576.369,00)	(20.588.180,00)	(261.988.189,00)
- Akumulasi Penyusutan Komputer	(1.648.242.876,50)	(152.265.687,50)	(1.495.977.189,00)
- Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga	(14.014.000,00)	-	(14.014.000,00)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(318.879.197,92)	(85.201.000,58)	(233.678.197,34)

- Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(316.509.014,14)	(82.830.816,80)	(233.678.197,34)
- Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas	(2.370.183,78)	(2.370.183,78)	-
Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	(29.031.655,00)	(1.777.365,00)	(27.254.290,00)
- Akumulasi Penyusutan Instalasi	(29.031.655,00)	(1.777.365,00)	(27.254.290,00)

c. Aset Lainnya

Aset Lainnya sebesar Rp41.593.600,00 terdiri dari Aset Tidak Berwujud, Aset Lain-Lain, Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud dan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya, dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
Aset Tidak Berwujud			
- Software	517.607.000,00	46.997.000,00	470.610.000,00
Aset Lain-Lain			
- Aset Rusak Berat/Usang	161.503.250,00	-	161.503.250,00
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud			
- Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	(476.013.400,00)	(13.395.400,00)	(462.618.000,00)
Akumulasi Penyusutan Aset Lain-Lain			
- Akumulasi Penyusutan Aset Lain-Lain-Aset Rusak Berat/Usang	(161.503.250,00)	-	(161.503.250,00)
Jumlah Aset Lainnya	41.593.600,00	33.601.600,00	7.992.000,00

- Aset Tidak Berwujud

Adanya Belanja Modal Software sebesar Rp46.997.000,00 dengan No. BASTBJ 020/923/BASTBJ.1/Set-B.

- **Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud**

Adanya Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software Sebesar Rp13.395.400,00.

4.2.2. Ekuitas

Perhitungan Ekuitas Tahun 2025 sebesar Rp21.323.870.638,78 sebagai berikut:

Ekuitas	Rp	14.244.475.637,78
- <i>Ekuitas</i>	<i>Rp</i>	<i>21.054.290.962,77</i>
- <i>Surplus/Defisit-LO</i>	<i>Rp</i>	<i>(6.809.815.324,99)</i>
Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	Rp	7.079.395.001,00
- <i>RK PPKD</i>	<i>Rp</i>	<i>7.079.395.001,00</i>
Jumlah Ekuitas	Rp	21.323.870.638,78

4.3. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional (LO) disajikan sebagai bagian dari Laporan Keuangan tahun 2025. Laporan Operasional terdiri dari Beban yaitu per 31 Desember 2025 sebesar Rp6.809.815.324,99 yang mengalami penurunan sebesar Rp534.525.231,29 dibandingkan dengan Tahun 2024 sebesar Rp7.344.340.556,28 dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025	Bertambah/ Berkurang	2024
BEBAN OPERASI	6.423.096.656,00	(547.068.891,00)	6.970.165.547,00
- <i>Beban Pegawai</i>	<i>3.177.571.555,00</i>	<i>106.478.184,00</i>	<i>3.071.093.371,00</i>
- <i>Beban Barang dan Jasa</i>	<i>3.245.525.101,00</i>	<i>(653.547.075,00)</i>	<i>3.899.072.176,00</i>
Beban Penyusutan dan Amortisasi	386.718.668,99	12.543.659,71	374.175.009,28
Jumlah Beban	6.809.815.324,99	(534.525.231,29)	7.344.340.556,28

- **Beban Pegawai**

Beban Pegawai sebesar per 31 Desember 2025 Rp3.177.571.555,00 dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025
Beban Gaji dan Tunjangan ASN	2.049.911.649,00
- <i>Beban Gaji Pokok ASN</i>	<i>1.426.320.645,00</i>
- <i>Beban Tunjangan Keluarga ASN</i>	<i>143.797.968,00</i>
- <i>Beban Tunjangan Jabatan ASN</i>	<i>95.250.000,00</i>
- <i>Beban Tunjangan Fungsional ASN</i>	<i>146.000.000,00</i>
- <i>Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN</i>	<i>32.030.000,00</i>
- <i>Beban Tunjangan Beras ASN</i>	<i>80.024.100,00</i>
- <i>Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN</i>	<i>15.851.620,00</i>
- <i>Beban Pembulatan Gaji ASN</i>	<i>18.931,00</i>
- <i>Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN</i>	<i>98.872.517,00</i>
- <i>Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN</i>	<i>2.936.430,00</i>
- <i>Beban Iuran Jaminan Kematian ASN</i>	<i>8.809.438,00</i>
Beban Tambahan Penghasilan ASN	1.127.659.906,00
- <i>Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN</i>	<i>1.065.398.521,00</i>
- <i>Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN</i>	<i>62.261.385,00</i>
Jumlah Beban Pegawai	3.177.571.555,00

- **Beban Barang dan Jasa**

Beban Barang dan Jasa sebesar per 31 Desember 2025 Rp3.245.525.101,00 dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025
Beban Barang	775.921.504,00
- <i>Beban Barang Pakai Habis</i>	775.921.504,00
- <i>Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi</i>	-
Beban Jasa	1.441.816.483,00
- <i>Beban Jasa Kantor</i>	961.625.500,00
- <i>Beban Iuran Jaminan/Asuransi</i>	13.217.403,00
- <i>Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi</i>	461.648.500,00
- <i>Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</i>	5.325.080,00
Beban Pemeliharaan	125.249.525,00
- <i>Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</i>	125.249.525,00
Beban Perjalanan Dinas	834.037.589,00
- <i>Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah</i>	630.858.789,00
- <i>Beban Perjalanan Dinas Luar Negeri</i>	203.178.800,00
Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	68.500.000,00
- <i>Beban Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</i>	68.500.000,00
Jumlah Beban Barang dan Jasa	3.245.525.101,00

- **Beban Penyusutan dan Amortisasi**

Beban Penyusutan dan Amortisasi sebesar per 31 Desember 2025 Rp386.718.668,99 dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2025
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	311.239.516,10
- <i>Beban Penyusutan Alat Angkutan</i>	41.143.125,00
- <i>Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga</i>	97.242.523,60
- <i>Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar</i>	20.588.180,00
- <i>Beban Penyusutan Komputer</i>	152.265.687,50
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	60.306.387,89
- <i>Beban Penyusutan Bangunan Gedung</i>	59.516.326,63
- <i>Beban Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti</i>	790.061,26
Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.777.365,00
- <i>Beban Penyusutan Instalasi</i>	1.777.365,00
Beban Amortisasi Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud	13.395.400,00
- <i>Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud</i>	13.395.400,00
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi	386.718.668,99

4.4. PENJELASAN POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan penghubung antara Laporan Operasional dengan Neraca tentang kenaikan atau penurunan Ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan. Dari Laporan Ekuitas per 31 Desember 2025 dapat dijelaskan sebagai berikut.

Uraian	2025	2024
EKUITAS AWAL	19.054.413.677,59	18.774.209.636,89
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	(6.809.815.324,99)	(7.344.650.556,28)
RK PPKD	7.079.395.001,00	7.467.497.097,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	(134.135.641,18)	157.357.499,98
LAIN-LAIN	2.134.012.926,36	-
EKUITAS AKHIR	21.323.870.638,78	19.054.413.677,59

Dalam Pos Laporan Perubahan Ekuitas terdapat Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar karena adanya koreksi nilai ekuitas awal pada Laporan Perubahan Ekuitas yang muncul akibat adanya penerapan kebijakan akuntansi baru secara retrospektif. Penyesuaian ini langsung memengaruhi saldo ekuitas awal. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar dapat dijelaskan sebagai berikut.

Uraian	2025	Keterangan
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	(134.135.641,18)	
Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	3.275.000,00	Mutasi Masuk
Alat Kantor Lainnya	7.309.000,00	Mutasi Masuk
Mebel	21.192.110,00	Mutasi Masuk
Alat Pendingin	43.578.000,00	Mutasi Masuk
Alat Dapur	2.499.720,00	Mutasi Masuk
Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	27.191.878,00	Mutasi Masuk
Kursi Tamu di Ruang Pejabat	18.259.500,00	Mutasi Masuk
Rumah Negara Golongan I	(240.380.000,00)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(1.310.000,00)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(4.385.400,00)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	(11.607.266,00)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(22.936.800,00)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	(1.499.832,00)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(12.441.851,20)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Tamu di Ruang Pejabat	(10.955.700,00)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan I	48.076.000,02	Mutasi Keluar
LAIN-LAIN	2.134.012.926,36	
Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	1.555.604.356,07	Mutasi Masuk
Rumah Negara Golongan II	611.876.120,00	Mutasi Masuk
Pagar	39.503.063,00	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan II	(71.390.490,19)	Mutasi Masuk
Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas-Pagar	(1.580.122,52)	Mutasi Masuk

BAB V

PENUTUP

Sebagai penutup Laporan Keuangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang Tahun Anggaran 2025, disampaikan kesimpulan sebagai berikut:

1. Laporan Keuangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang disusun sebagai bagian dari upaya untuk mendukung sistem administrasi yang efektif, efisien, dan profesional. Penyusunan laporan keuangan ini bertujuan sebagai umpan balik (feedback) yang dapat digunakan oleh manajemen untuk meningkatkan kualitas pengambilan keputusan serta pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang.
2. Penyusunan Laporan Keuangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang bertujuan untuk menggambarkan kecukupan anggaran periode berjalan dalam membiayai seluruh pengeluaran, memperlihatkan kesesuaian alokasi sumber daya ekonomi dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan, serta menyajikan jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan pelaporan serta hasil yang telah dicapai. Laporan ini juga menunjukkan bagaimana Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang mendanai seluruh kebutuhan kasnya, menjabarkan posisi keuangan, dan kondisi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang, serta membandingkan perubahan posisi keuangan selama periode pelaporan, apakah mengalami kenaikan atau penurunan sebagai akibat dari kegiatan yang dilaksanakan.

3. Realisasi belanja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang pada tahun anggaran 2025 mampu mencapai 96,12 persen dari plafon belanja yang tercantum dalam APBD tahun 2025.
4. Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini mengacu pada Peraturan Walikota Singkawang Nomor 42 Tahun 2014 tentang Sistem dan Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah.

Demikianlah laporan keuangan ini disusun dengan mempertimbangkan situasi dan kondisi yang ada. Meskipun masih terdapat kendala dan permasalahan dalam proses penyusunan laporan ini, kerja keras dan koordinasi yang baik dalam mempersiapkan data telah memungkinkan laporan keuangan ini dapat tersaji dengan baik.

Dan diharapkan bahwa penyusunan laporan keuangan di masa mendatang dapat berjalan lebih lancar dan efektif, sehingga dapat menghasilkan laporan pertanggungjawaban yang lebih berkualitas, akuntabel, dan transparan. Dalam upaya untuk terus meningkatkan akuntabilitas dan transparansi, kami berharap laporan keuangan ini dapat menjadi acuan dan referensi dalam perencanaan dan pengelolaan keuangan daerah yang lebih baik ke depannya.

Kami juga mengakui bahwa penyusunan laporan keuangan ini adalah suatu proses yang berkelanjutan. Oleh karena itu, di masa yang akan datang, kami berkomitmen untuk terus melakukan perbaikan dalam sistem akuntansi, pelaporan, serta pengelolaan keuangan daerah agar dapat mendukung pencapaian tujuan pembangunan yang lebih optimal, serta memberikan manfaat yang lebih besar bagi masyarakat Kota Singkawang.

Dengan adanya laporan keuangan ini, kami berharap dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai kondisi keuangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Singkawang dan meyakinkan seluruh pihak bahwa pengelolaan keuangan daerah dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab, transparansi, dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

STOCK OPNAME
BARANG PAKAI HABIS SEMESTER II TAHUN 2025
ALAT TULIS KANTOR (ATK)
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA SINGKAWANG

NO	JENIS BARANG	SATUAN	JUMLAH PENGADAAN	JUMLAH YANG DISALURKAN	HARGA SATUAN	JUMLAH	SISA BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Balpoint (Balliner)	Buah	117	110	Rp 18,000	Rp 2,106,000	7	Rp 126,000	
2	Balpoint (Pilot)	Kotak	20	19	Rp 23,500	Rp 470,000	1	Rp 23,500	
3	Binder Clip No. 105	Kotak	0	0	Rp 3,500	Rp -	0	Rp -	
4	Binder Clip No. 107	Kotak	25	23	Rp 4,600	Rp 115,000	2	Rp 9,200	
5	Binder Clip No. 111	Kotak	25	23	Rp 7,500	Rp 187,500	2	Rp 15,000	
6	Binder Clip No. 155	Kotak	10	10	Rp 9,200	Rp 92,000	0	Rp -	
7	Binder Clip No. 200	Kotak	30	27	Rp 14,900	Rp 447,000	3	Rp 44,700	
8	Binder Clip No. 260	Kotak	30	27	Rp 27,000	Rp 810,000	3	Rp 81,000	
9	Clip Paper No. 1	Kotak	0	0	Rp 3,950	Rp -	0	Rp -	
10	Clip Paper No. 3	Kotak	50	45	Rp 4,100	Rp 205,000	5	Rp 20,500	
11	Clip Paper No. 5	Kotak	85	80	Rp 13,000	Rp 1,105,000	5	Rp 65,000	
12	Double Tape (1 Inch)	Buah	0	0	Rp 8,100	Rp -	0	Rp -	
13	Double Tape (2 Inch)	Buah	0	0	Rp 18,000	Rp -	0	Rp -	
14	Double Tape (1/2 Inch)	Buah	0	0	Rp 3,700	Rp -	0	Rp -	
15	File Box Plastik	Buah	15	15	Rp 19,800	Rp 297,000	0	Rp -	
16	Isi Pisau Cutter Besar	Kotak	18	18	Rp 9,000	Rp 162,000	0	Rp -	
17	Isi Pisau Cutter Kecil	Kotak	22	22	Rp 5,000	Rp 110,000	0	Rp -	
18	Isi Stapler No. 10	Kotak	15	15	Rp 32,100	Rp 481,500	0	Rp -	
19	Isi Stapler No. 3	Kotak	0	0	Rp -	Rp -	0	Rp -	
20	Lakban Hitam (1.5 Inch)	Buah	43	41	Rp 16,000	Rp 688,000	2	Rp 32,000	
21	Lakban Hitam (2 Inch)	Buah	14	14	Rp 19,500	Rp 273,000	0	Rp -	
22	Lakban Bening	Buah	21	18	Rp 17,000	Rp 357,000	3	Rp 51,000	
23	Lakban Cokelat	Buah	10	10	Rp 16,600	Rp 166,000	0	Rp -	
24	Lem Stick 15 Gr	Buah	0	0	Rp 7,550	Rp -	0	Rp -	
25	Lem Stick 25 Gr	Buah	21	19	Rp 8,100	Rp 170,100	2	Rp 16,200	
26	Map Kertas	Dos	10	9	Rp 55,000	Rp 550,000	1	Rp 55,000	
27	Map Foto (Snelhecker)	Buah	250	240	Rp 1,200	Rp 300,000	10	Rp 12,000	
28	Map Batik	Buah	0	0	Rp 2,900	Rp -	0	Rp -	
29	Map Gobi (Besar)	Buah	123	120	Rp 31,500	Rp 3,874,500	3	Rp 94,500	
30	Map Gobi (Kecil)	Buah	32	30	Rp 28,500	Rp 912,000	2	Rp 57,000	
31	Pensil Steadler 2B	Buah	0	0	Rp 10,000	Rp -	0	Rp -	
32	Penggaris Besi 30 cm	Buah	0	0	Rp 7,000	Rp -	0	Rp -	
33	Penghapus Pensil	Buah	0	0	Rp 2,350	Rp -	0	Rp -	
34	Pisau Cutter Besar	Buah	0	0	Rp -	Rp -	0	Rp -	
35	Pisau Cutter Kecil	Buah	0	0	Rp 5,900	Rp -	0	Rp -	
36	Spidol Snowman Permanen	Buah	67	65	Rp 8,800	Rp 589,600	2	Rp 17,600	
37	Spidol Snowman White Board	Buah	290	285	Rp 9,599	Rp 2,783,710	5	Rp 47,995	
38	Stabilo	Buah	0	0	Rp 9,800	Rp -	0	Rp -	
39	Stapler No. 10	Buah	5	5	Rp 20,100	Rp 100,500	0	Rp -	
40	Stapler No. 3	Buah	0	0	Rp 41,000	Rp -	0	Rp -	
41	Tinta Stempel	Botol	0	0	Rp 12,200	Rp -	0	Rp -	
42	Tip-Ex	Buah	0	0	Rp 5,900	Rp -	0	Rp -	
43	box Ansis	Buah	57	55	Rp 32,100	Rp 1,829,700	2	Rp 64,200	
44	Stapler Tangan	Buah	0	0	Rp 90,000	Rp -	0	Rp -	
45	Polubang Kertas	Buah	0	0	Rp -	Rp -	0	Rp -	
JUMLAH			1405	1345		Rp 19,182,110	60	Rp 832,395	

Singkarang, 31 Desember 2025

Mengetahui
Kepala Bappeda Kota Singkarang,

Ir. DWI PUTRA SUMARNA, S.T., M.T.
Pembina Utama Muda
NIP. 197001051997031006

Pengurus Barang Pengguna,

LESTARI, A.M.
Pengatur
NIP. 198802272022032003

STOCK OPNAME
BARANG PAKAI HABIS SEMESTER II TAHUN 2025
KERTAS
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA SINGKAWANG

NO	JENIS BARANG	SATUAN	JUMLAH PENGADAAN	JUMLAH YANG DISALURKAN	HARGA SATUAN	JUMLAH	SISA BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Kertas Cover	rim	2	2	Rp 42,400	Rp 84,800	0	Rp -	
2	Kertas HVS A4	Rim	153	150	Rp 72,000	Rp 11,016,000	3	Rp 216,000	
3	Kertas HVS F4	Rim	29	27	Rp 80,000	Rp 2,320,000	2	Rp 160,000	
4	Kertas HVS Warna	Rim	0	0	Rp -	Rp -	0	Rp -	
5	Amplop Cokelat (Tali)	Buah	99	95	Rp 2,000	Rp 198,000	4	Rp 8,000	
6	Amplop Cokelat (Tali) uk. 30x40	Buah	0	0	Rp -	Rp -	0	Rp -	
7	Amplop Putih (No. 90)	Pak	24	22	Rp 25,000	Rp 600,000	2	Rp 50,000	
8	Amplop Putih (No. 110)	Pak	0	0	Rp 25,000	Rp -	0	Rp -	
9	Amplop Coklat Tanpa Tali	pak	0	0	Rp 60,000	Rp -	0	Rp -	
10	Kertas Quarto	Rim	17	15	Rp 71,500	Rp 1,215,500	2	Rp 143,000	
	JUMLAH		324	311		Rp 15,434,300	13	Rp 577,000	

Mengetahui

Kepala Bappeda Kota Singkawang

Ir. DWI PUTRA SUMARNA, S.T., M.T.

Pembina Utama Muda

NIP 147001051997031006

Singkawang, 31 Desember 2025

Pengurus Barang Pengguna,

LESTARI, A.M.

Pengatur

NIP 198802272022032003



PEMERINTAHAN KOTA SINGKAWANG
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2025
01 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025



Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN 2025	REALISASI 2025	% 2025	REALISASI 2024
1	2	3	4	$S = (4/3) \times 100$	6
5	BELANJA DAERAH	7.365.313.784,00	7.079.395.001,00	96,12	7.467.497.097,00
5.1	BELANJA OPERASI	6.712.974.404,00	6.437.815.651,00	95,90	7.168.925.380,00
5.1.01	Belanja Pegawai	3.253.236.225,00	3.177.571.555,00	97,67	3.071.093.371,00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	2.095.302.424,00	2.049.911.649,00	97,83	1.978.571.862,00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN	1.439.397.304,00	1.426.320.645,00	99,09	1.441.971.497,00
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS	1.371.448.948,00	1.358.843.445,00	99,08	1.397.121.097,00
5.1.01.01.01.0002	Belanja Gaji Pokok PPPK	67.948.356,00	67.477.200,00	99,31	44.850.400,00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	145.937.740,00	143.797.968,00	98,53	150.138.808,00
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	136.877.959,00	134.799.664,00	98,48	143.859.752,00
5.1.01.01.02.0002	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK	9.059.781,00	8.998.304,00	99,32	6.279.056,00
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	96.202.500,00	95.250.000,00	99,01	118.425.000,00
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	96.202.500,00	95.250.000,00	99,01	118.425.000,00
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	147.460.000,00	146.000.000,00	99,01	35.757.350,00
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	143.642.200,00	142.220.000,00	99,01	30.542.400,00
5.1.01.01.04.0002	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	3.817.800,00	3.780.000,00	99,01	5.214.950,00
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	32.350.300,00	32.030.000,00	99,01	32.590.000,00
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	27.224.550,00	26.955.000,00	99,01	29.890.000,00
5.1.01.01.05.0002	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK	5.125.750,00	5.075.000,00	99,01	2.700.000,00
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN	81.043.773,00	80.024.100,00	98,74	83.717.520,00
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS	75.411.670,00	74.447.760,00	98,72	79.662.000,00
5.1.01.01.06.0002	Belanja Tunjangan Beras PPPK	5.632.103,00	5.576.340,00	99,01	4.055.520,00
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	16.040.871,00	15.851.620,00	98,82	7.745.482,00
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	16.040.871,00	15.851.620,00	98,82	7.745.482,00
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN	23.590,00	18.931,00	80,25	20.600,00
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS	22.588,00	18.232,00	80,72	20.108,00
5.1.01.01.08.0002	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	1.002,00	699,00	69,76	492,00
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	124.994.421,00	98.872.517,00	79,10	96.378.147,00
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	119.323.969,00	94.149.868,00	78,90	93.483.899,00
5.1.01.01.09.0002	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	5.670.452,00	4.722.649,00	83,29	2.894.248,00
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	2.962.940,00	2.936.430,00	99,11	2.956.837,00
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	2.815.388,00	2.789.855,00	99,09	2.864.569,00
5.1.01.01.10.0002	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	147.552,00	146.575,00	99,34	92.268,00
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	8.888.985,00	8.809.438,00	99,11	8.870.621,00
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	8.446.348,00	8.369.732,00	99,09	8.593.829,00
5.1.01.01.11.0002	Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK	442.637,00	439.706,00	99,34	276.792,00
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	1.157.933.801,00	1.127.659.906,00	97,39	1.019.211.509,00
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	1.094.804.342,00	1.065.398.521,00	97,31	956.402.509,00
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1.051.762.359,00	1.022.943.798,00	97,26	933.345.073,00
5.1.01.02.01.0002	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PPPK	43.041.983,00	42.454.723,00	98,64	23.057.436,00
5.1.01.02.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	63.129.459,00	62.261.385,00	98,62	62.809.000,00

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN2025	REALISASI 2025	% 2025	REALISASI 2024
5.1.01.02.03.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	63.129.459,00	62.261.385,00	98,62	62.809.000,00
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	0,00	0,00	0,00	73.310.000,00
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium	0,00	0,00	0,00	66.260.000,00
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	0,00	0,00	0,00	62.180.000,00
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	0,00	0,00	0,00	4.080.000,00
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD	0,00	0,00	0,00	7.050.000,00
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	0,00	0,00	0,00	7.050.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	3.459.738.179,00	3.260.244.096,00	94,23	4.097.832.009,00
5.1.02.01	Belanja Barang	800.658.152,00	776.140.499,00	96,94	1.310.089.509,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	800.658.152,00	776.140.499,00	96,94	1.310.089.509,00
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	0,00	0,00	0,00	16.000.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	56.466.900,00	53.517.224,00	94,78	88.093.411,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	58.061.440,00	56.001.103,00	96,45	68.407.166,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	74.052.890,00	67.399.680,00	91,02	153.188.700,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	4.700.000,00	4.699.500,00	99,99	4.000.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	36.892.064,00	35.987.422,00	97,55	64.052.300,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	42.955.700,00	42.953.455,00	99,99	71.670.038,00
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	29.699.260,00	29.528.418,00	99,42	33.327.700,00
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	0,00	0,00	0,00	6.510.500,00
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1.254.500,00	1.185.300,00	94,48	655.200,00
5.1.02.01.01.0039	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	0,00	0,00	0,00	4.860.000,00
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura	13.061.598,00	12.348.930,00	94,54	16.659.828,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	377.133.800,00	366.804.267,00	97,26	660.794.666,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	10.500.000,00	10.430.000,00	99,33	33.000.000,00
5.1.02.01.01.0062	Belanja Pakaian Sipil Lengkap (PSL)	10.500.000,00	10.267.500,00	97,79	0,00
5.1.02.01.01.0063	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	40.700.000,00	40.659.300,00	99,90	0,00
5.1.02.01.01.0074	Belanja Pakaian Adat Daerah	0,00	0,00	0,00	55.200.000,00
5.1.02.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Tradisional	33.880.000,00	33.880.000,00	100,00	33.670.000,00
5.1.02.01.01.0076	Belanja Pakaian Olahraga	10.800.000,00	10.478.400,00	97,02	0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa	1.618.034.182,00	1.456.316.483,00	90,01	1.513.138.970,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	1.007.507.466,00	961.625.500,00	95,45	1.093.699.441,00
5.1.02.02.01.0001	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	4.250.000,00	4.250.000,00	100,00	0,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	46.800.000,00	42.350.000,00	90,49	32.050.000,00
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	33.125.000,00	28.475.000,00	85,96	37.850.000,00
5.1.02.02.01.0007	Honorarium Rohaniwan	200.000,00	200.000,00	100,00	600.000,00
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	15.100.000,00	13.900.000,00	92,05	55.950.000,00
5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	78.000.000,00	78.000.000,00	100,00	5.000.000,00
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	140.800.000,00	140.800.000,00	100,00	249.600.000,00
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	0,00	0,00	0,00	41.492.250,00
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	7.143.484,00	7.143.000,00	99,99	4.800.000,00
5.1.02.02.01.0037	Belanja Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan	4.500.000,00	4.500.000,00	100,00	9.000.000,00
5.1.02.02.01.0041	Belanja Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	2.500.000,00	2.500.000,00	100,00	30.000.000,00
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	800.000,00	800.000,00	100,00	0,00
5.1.02.02.01.0049	Belanja Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga	1.230.000,00	809.000,00	65,77	1.230.000,00

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN2025	REALISASI 2025	% 2025	REALISASI 2024
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon	400.000,00	351.392,00	87,85	2.470.319,00
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	20.041.749,00	17.935.688,00	89,49	935.551,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	100.930.233,00	93.128.870,00	92,27	120.202.053,00
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	3.000.000,00	2.790.000,00	93,00	4.450.000,00
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	27.000.000,00	26.593.950,00	98,50	24.882.668,00
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman	200.000,00	88.000,00	44,00	0,00
5.1.02.02.01.0066	Belanja Registrasi/Keanggotaan	9.600.000,00	9.500.000,00	98,96	8.200.000,00
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	20.000.000,00	3.827.600,00	19,14	1.427.600,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur	358.561.000,00	350.357.000,00	97,71	463.559.000,00
5.1.02.02.01.0080	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	126.390.000,00	126.390.000,00	100,00	0,00
5.1.02.02.01.0081	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	6.936.000,00	6.936.000,00	100,00	0,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	14.026.716,00	13.217.403,00	94,23	10.410.140,00
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	14.026.716,00	13.217.403,00	94,23	10.410.140,00
5.1.02.02.08	Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi	14.500.000,00	14.500.000,00	100,00	0,00
5.1.02.02.08.0016	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Jasa Perencanaan dan Perancangan Lingkungan Bangunan dan Landscape	14.500.000,00	14.500.000,00	100,00	0,00
5.1.02.02.09	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi	562.000.000,00	461.648.500,00	82,14	409.029.389,00
5.1.02.02.09.0012	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	487.000.000,00	388.021.500,00	79,68	409.029.389,00
5.1.02.02.09.0014	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus	75.000.000,00	73.627.000,00	98,17	0,00
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	20.000.000,00	5.325.080,00	26,63	0,00
5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	20.000.000,00	5.325.080,00	26,63	0,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	126.298.000,00	125.249.525,00	99,17	272.909.820,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	126.298.000,00	125.249.525,00	99,17	85.866.420,00
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	25.000.000,00	24.999.210,00	100,00	33.909.128,00
5.1.02.03.02.0043	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	45.000.000,00	44.700.000,00	99,33	31.917.292,00
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	10.200.000,00	9.806.000,00	96,14	0,00
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	25.248.000,00	25.233.315,00	99,94	9.080.000,00
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	0,00	0,00	0,00	4.060.000,00
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	20.850.000,00	20.511.000,00	98,37	6.900.000,00
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	187.043.400,00
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	0,00	0,00	0,00	187.043.400,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	846.247.845,00	834.037.589,00	98,56	951.693.732,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	641.247.845,00	630.858.789,00	98,38	951.693.732,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	601.507.845,00	594.948.789,00	98,91	754.080.732,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	10.670.000,00	7.790.000,00	73,01	153.628.000,00
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	29.070.000,00	28.120.000,00	96,73	43.985.000,00
5.1.02.04.02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Negeri	205.000.000,00	203.178.800,00	99,11	0,00
5.1.02.04.02.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa&~Luar Negeri	205.000.000,00	203.178.800,00	99,11	0,00
5.1.02.05	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	68.500.000,00	68.500.000,00	100,00	49.999.978,00
5.1.02.05.01	Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	68.500.000,00	68.500.000,00	100,00	49.999.978,00
5.1.02.05.01.0001	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan	60.000.000,00	60.000.000,00	100,00	31.000.000,00
5.1.02.05.01.0002	Belanja Penghargaan atas Suatu Prestasi	8.500.000,00	8.500.000,00	100,00	18.999.978,00

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN2025	REALISASI 2025	% 2025	REALISASI 2024
	JUMLAH BELANJA OPERASI	6.712.974.404,00	6.437.815.651,00	95,90	7.168.925.380,00
5.2	BELANJA MODAL	652.339.380,00	641.579.350,00	98,35	298.571.717,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	136.488.350,00	128.412.650,00	94,08	298.571.717,00
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	64.189.950,00	58.283.900,00	90,80	158.821.717,00
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor	5.069.700,00	4.550.000,00	89,75	12.900.000,00
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	5.069.700,00	4.550.000,00	89,75	12.900.000,00
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	59.120.250,00	53.733.900,00	90,89	145.921.717,00
5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel	16.748.750,00	15.141.390,00	90,40	104.416.717,00
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	21.133.900,00	18.327.210,00	86,72	33.250.000,00
5.2.02.05.02.0005	Belanja Modal Alat Dapur	0,00	0,00	0,00	1.120.000,00
5.2.02.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	21.237.600,00	20.265.300,00	95,42	7.135.000,00
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	4.078.300,00	3.996.000,00	97,98	5.700.000,00
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio	4.078.300,00	3.996.000,00	97,98	5.700.000,00
5.2.02.06.01.0002	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film	4.078.300,00	3.996.000,00	97,98	5.700.000,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer	68.220.100,00	66.132.750,00	96,94	134.050.000,00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit	58.750.200,00	57.054.000,00	97,11	115.750.000,00
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer	58.750.200,00	57.054.000,00	97,11	115.750.000,00
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer	9.469.900,00	9.078.750,00	95,87	18.300.000,00
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	9.469.900,00	9.078.750,00	95,87	18.300.000,00
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	468.001.030,00	466.169.700,00	99,61	0,00
5.2.03.01	Belanja Modal Bangunan Gedung	468.001.030,00	466.169.700,00	99,61	0,00
5.2.03.01.01	Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja	468.001.030,00	466.169.700,00	99,61	0,00
5.2.03.01.01.0001	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	468.001.030,00	466.169.700,00	99,61	0,00
5.2.06	Belanja Modal Aset Lainnya	47.850.000,00	46.997.000,00	98,22	0,00
5.2.06.01	Belanja Modal Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud	47.850.000,00	46.997.000,00	98,22	0,00
5.2.06.01.01	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud	47.850.000,00	46.997.000,00	98,22	0,00
5.2.06.01.01.0005	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud-Software	47.850.000,00	46.997.000,00	98,22	0,00
	JUMLAH BELANJA MODAL	652.339.380,00	641.579.350,00	98,35	298.571.717,00
	JUMLAH BELANJA	7.365.313.784,00	7.079.395.001,00	96,12	7.467.497.097,00
	SURPLUS/DEFISIT	(7.365.313.784,00)	(7.079.395.001,00)	96,12	(7.467.497.097,00)

Kota Singkawang, 31 Desember 2025

PLT. KEPALA BADAN

PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

DWI PUTRA SUMARNA, S.T., M.T.
NIP.197001051997031006



PEMERINTAHAN KOTA SINGKAWANG
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
NERACA
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025



(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2025	2024
I	ASET	21.323.870.638,78	19.054.413.677,58
I.1	ASET LANCAR	1.409.395,00	1.190.400,00
1.1.12	Persediaan	1.409.395,00	1.190.400,00
1.1.12.01	Barang Pakai Habis	1.409.395,00	1.190.400,00
1.1.12.01.03	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	1.409.395,00	1.190.400,00
1.1.12.01.03.0001	Alat Tulis Kantor	832.395,00	1.049.200,00
1.1.12.01.03.0002	Kertas dan Cover	577.000,00	141.200,00
	JUMLAH ASET LANCAR	1.409.395,00	1.190.400,00
I.3	ASET TETAP	21.280.867.643,78	19.045.231.277,58
1.3.01	Tanah	19.015.436.000,00	17.459.831.643,93
1.3.01.01	Tanah	19.015.436.000,00	17.459.831.643,93
1.3.01.01.01	Tanah Persil	19.015.436.000,00	17.459.831.643,93
1.3.01.01.01.0001	Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	1.559.718.000,00	4.113.643,93
1.3.01.01.01.0004	Tanah untuk Bangunan Tempat Kerja	17.455.718.000,00	17.455.718.000,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	4.698.518.639,00	4.497.350.781,00
1.3.02.02	Alat Angkutan	905.165.000,00	905.165.000,00
1.3.02.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	857.215.000,00	857.215.000,00
1.3.02.02.01.0001	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	354.149.000,00	354.149.000,00
1.3.02.02.01.0002	Kendaraan Bermotor Penumpang	310.515.000,00	310.515.000,00
1.3.02.02.01.0004	Kendaraan Bermotor Beroda Dua	192.551.000,00	192.551.000,00
1.3.02.02.02	Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	47.950.000,00	47.950.000,00
1.3.02.02.02.0002	Kendaraan Tak Bermotor Penumpang	47.950.000,00	47.950.000,00
1.3.02.03	Alat Bengkel dan Alat Ukur	8.937.500,00	8.937.500,00
1.3.02.03.03	Alat Ukur	8.937.500,00	8.937.500,00
1.3.02.03.03.0001	Alat Ukur Universal	8.937.500,00	8.937.500,00
1.3.02.05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	1.631.921.031,00	1.500.881.923,00
1.3.02.05.01	Alat Kantor	334.182.032,00	336.848.032,00
1.3.02.05.01.0001	Mesin Ketik	6.200.000,00	6.200.000,00
1.3.02.05.01.0002	Mesin Hitung/Mesin Jumlah	3.500.000,00	3.500.000,00
1.3.02.05.01.0004	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	125.581.800,00	122.306.800,00
1.3.02.05.01.0005	Alat Kantor Lainnya	198.900.232,00	204.841.232,00
1.3.02.05.02	Alat Rumah Tangga	981.577.446,00	866.131.838,00
1.3.02.05.02.0001	Mebel	315.730.200,00	295.196.700,00
1.3.02.05.02.0004	Alat Pendingin	350.865.920,00	305.910.710,00
1.3.02.05.02.0005	Alat Dapur	3.399.720,00	900.000,00
1.3.02.05.02.0006	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	302.581.606,00	255.124.428,00
1.3.02.05.02.0007	Alat Pemadam Kebakaran	9.000.000,00	9.000.000,00
1.3.02.05.03	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	316.161.553,00	297.902.053,00
1.3.02.05.03.0001	Meja Kerja Pejabat	79.044.250,00	79.044.250,00
1.3.02.05.03.0002	Meja Rapat Pejabat	15.050.000,00	15.050.000,00
1.3.02.05.03.0003	Kursi Kerja Pejabat	116.067.803,00	116.067.803,00
1.3.02.05.03.0006	Kursi Tamu di Ruangan Pejabat	39.509.500,00	21.250.000,00
1.3.02.05.03.0007	Lemari dan Arsip Pejabat	66.490.000,00	66.490.000,00
1.3.02.06	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	313.301.169,00	309.305.169,00
1.3.02.06.01	Alat Studio	270.735.669,00	266.739.669,00
1.3.02.06.01.0001	Peralatan Studio Audio	101.014.988,00	101.014.988,00
1.3.02.06.01.0002	Peralatan Studio Video dan Film	126.430.681,00	122.434.681,00
1.3.02.06.01.0006	Alat Studio Lainnya	43.290.000,00	43.290.000,00
1.3.02.06.02	Alat Komunikasi	42.565.500,00	42.565.500,00
1.3.02.06.02.0001	Alat Komunikasi Telephone	42.565.500,00	42.565.500,00
1.3.02.10	Komputer	1.825.179.939,00	1.759.047.189,00
1.3.02.10.01	Komputer Unit	1.279.694.883,00	1.222.640.883,00
1.3.02.10.01.0001	Komputer Jaringan	16.159.000,00	16.159.000,00
1.3.02.10.01.0002	Personal Computer	1.263.535.883,00	1.206.481.883,00
1.3.02.10.02	Peralatan Komputer	545.485.056,00	536.406.306,00
1.3.02.10.02.0001	Peralatan Mainframe	44.185.000,00	44.185.000,00
1.3.02.10.02.0002	Peralatan Mini Computer	16.450.886,00	16.450.886,00

Kode Rekening	Uraian	2025	2024
1.3.02.10.02.0003	Peralatan Personal Computer	300.639.670,00	291.560.920,00
1.3.02.10.02.0004	Peralatan Jaringan	148.578.500,00	148.578.500,00
1.3.02.10.02.0005	Peralatan Komputer Lainnya	35.631.000,00	35.631.000,00
1.3.02.19	Peralatan Olahraga	14.014.000,00	14.014.000,00
1.3.02.19.01	Peralatan Olahraga	14.014.000,00	14.014.000,00
1.3.02.19.01.0006	Peralatan Olahraga Lainnya	14.014.000,00	14.014.000,00
1.3.03	Gedung dan Bangunan	2.057.879.433,00	1.166.210.550,00
1.3.03.01	Bangunan Gedung	2.018.376.370,00	1.166.210.550,00
1.3.03.01.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	1.406.500.250,00	925.830.550,00
1.3.03.01.01.0001	Bangunan Gedung Kantor	1.406.500.250,00	925.830.550,00
1.3.03.01.02	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	611.876.120,00	240.380.000,00
1.3.03.01.02.0001	Rumah Negara Golongan I	0,00	240.380.000,00
1.3.03.01.02.0002	Rumah Negara Golongan II	611.876.120,00	0,00
1.3.03.04	Tugu Titik Kontrol/Pasti	39.503.063,00	0,00
1.3.03.04.01	Tugu/Tanda Batas	39.503.063,00	0,00
1.3.03.04.01.0004	Pagar	39.503.063,00	0,00
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	71.094.600,00	71.094.600,00
1.3.04.03	Instalasi	71.094.600,00	71.094.600,00
1.3.04.03.06	Instalasi Gardu Listrik	71.094.600,00	71.094.600,00
1.3.04.03.06.0001	Instalasi Gardu Listrik Induk	29.971.000,00	29.971.000,00
1.3.04.03.06.0003	Instalasi Pusat Pengatur Listrik	41.123.600,00	41.123.600,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	6.480.000,00	6.480.000,00
1.3.05.01	Bahan Perpustakaan	6.480.000,00	6.480.000,00
1.3.05.01.01	Bahan Perpustakaan Tercetak	6.480.000,00	6.480.000,00
1.3.05.01.01.0001	Buku Umum	6.480.000,00	6.480.000,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(4.568.541.028,22)	(4.155.736.297,34)
1.3.07.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(4.220.630.175,30)	(3.894.803.810,00)
1.3.07.01.02	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(827.536.250,00)	(786.393.125,00)
1.3.07.01.02.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	(354.149.000,00)	(354.149.000,00)
1.3.07.01.02.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	(232.886.250,00)	(194.071.875,00)
1.3.07.01.02.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	(192.551.000,00)	(190.222.250,00)
1.3.07.01.02.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor-Kendaraan Tak Bermotor Penumpang	(47.950.000,00)	(47.950.000,00)
1.3.07.01.03	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(8.937.500,00)	(8.937.500,00)
1.3.07.01.03.0024	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Universal	(8.937.500,00)	(8.937.500,00)
1.3.07.01.05	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(1.439.323.179,80)	(1.327.493.807,00)
1.3.07.01.05.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	(6.200.000,00)	(6.200.000,00)
1.3.07.01.05.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Hitung/Mesin Jumlah	(3.500.000,00)	(3.500.000,00)
1.3.07.01.05.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(124.271.800,00)	(121.712.800,00)
1.3.07.01.05.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(193.266.432,00)	(204.043.232,00)
1.3.07.01.05.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	(258.030.666,00)	(235.228.600,00)
1.3.07.01.05.0009	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(285.603.098,00)	(243.880.614,00)
1.3.07.01.05.0010	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	(2.899.776,00)	(900.000,00)
1.3.07.01.05.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(271.611.754,80)	(244.946.508,00)
1.3.07.01.05.0012	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	(5.400.000,00)	(3.600.000,00)
1.3.07.01.05.0013	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	(73.044.250,00)	(71.044.250,00)
1.3.07.01.05.0014	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Rapat Pejabat	(10.220.000,00)	(8.610.000,00)
1.3.07.01.05.0015	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	(102.927.803,00)	(96.087.803,00)
1.3.07.01.05.0018	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Tamu di Ruangan Pejabat	(35.857.600,00)	(21.250.000,00)
1.3.07.01.05.0019	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Pejabat	(66.490.000,00)	(66.490.000,00)
1.3.07.01.06	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(282.576.369,00)	(261.988.189,00)
1.3.07.01.06.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	(91.154.988,00)	(86.754.098,00)
1.3.07.01.06.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(114.223.881,00)	(106.694.681,00)
1.3.07.01.06.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Alat Studio Lainnya	(34.632.000,00)	(25.974.000,00)
1.3.07.01.06.0007	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	(42.565.500,00)	(42.565.500,00)
1.3.07.01.10	Akumulasi Penyusutan Komputer	(1.648.242.876,50)	(1.485.977.189,00)
1.3.07.01.10.0001	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	(16.159.000,00)	(15.659.250,00)
1.3.07.01.10.0002	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	(1.124.795.383,00)	(1.011.019.383,00)
1.3.07.01.10.0004	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mainframe	(41.997.500,00)	(39.810.000,00)
1.3.07.01.10.0005	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mini Computer	(16.450.886,00)	(16.450.886,00)
1.3.07.01.10.0006	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	(264.630.607,50)	(237.735.920,00)
1.3.07.01.10.0007	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	(148.578.500,00)	(148.578.500,00)
1.3.07.01.10.0008	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	(35.631.000,00)	(26.723.250,00)
1.3.07.01.19	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga	(14.014.000,00)	(14.014.000,00)
1.3.07.01.19.0002	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga-Peralatan Permainan	(14.014.000,00)	(14.014.000,00)

Kode Rekening	Uraian	2025	2024
1.3.07.02	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(318.879.197,92)	(233.678.197,34)
1.3.07.02.01	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(316.509.014,14)	(233.678.197,34)
1.3.07.02.01.0001	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	(225.815.465,74)	(185.602.197,32)
1.3.07.02.01.0038	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan I	0,00	(48.076.000,02)
1.3.07.02.01.0039	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan II	(90.683.548,40)	0,00
1.3.07.02.04	Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas	(2.370.183,78)	0,00
1.3.07.02.04.0004	Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas-Pagar	(2.370.183,78)	0,00
1.3.07.03	Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	(29.031.655,00)	(27.254.290,00)
1.3.07.03.03	Akumulasi Penyusutan Instalasi	(29.031.655,00)	(27.254.290,00)
1.3.07.03.03.0030	Akumulasi Penyusutan Instalasi Gardu Listrik-Instalasi Gardu Listrik Induk	(11.239.125,00)	(10.489.850,00)
1.3.07.03.03.0032	Akumulasi Penyusutan Instalasi Gardu Listrik-Instalasi Pusat Pengatur Listrik	(17.792.530,00)	(16.764.440,00)
	JUMLAH ASET TETAP	21.288.867.643,78	19.945.231.277,58
1.5	ASET LAINNYA	41.593.600,00	7.992.000,00
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	517.607.000,00	470.610.000,00
1.5.03.01	Aset Tidak Berwujud	517.607.000,00	470.610.000,00
1.5.03.01.01	Aset Tidak Berwujud	517.607.000,00	470.610.000,00
1.5.03.01.01.0005	Software	517.607.000,00	470.610.000,00
1.5.04	Aset Lain-lain	161.503.250,00	161.503.250,00
1.5.04.01	Aset Lain-lain	161.503.250,00	161.503.250,00
1.5.04.01.01	Aset Lain-lain	161.503.250,00	161.503.250,00
1.5.04.01.01.0001	Aset Rusak Berat/Usang	161.503.250,00	161.503.250,00
1.5.05	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(476.013.400,00)	(462.618.000,00)
1.5.05.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(476.013.400,00)	(462.618.000,00)
1.5.05.01.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(476.013.400,00)	(462.618.000,00)
1.5.05.01.01.0004	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	(476.013.400,00)	(462.618.000,00)
1.5.06	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(161.503.250,00)	(161.503.250,00)
1.5.06.01	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(161.503.250,00)	(161.503.250,00)
1.5.06.01.02	Akumulasi Penyusutan Aset Lain-Lain	(161.503.250,00)	(161.503.250,00)
1.5.06.01.02.0001	Akumulasi Penyusutan Aset Lain-Lain-Aset Rusak Berat/Usang	(161.503.250,00)	(161.503.250,00)
	JUMLAH ASET LAINNYA	41.593.600,00	7.992.000,00
	JUMLAH PROPERTI INVESTASI	0,00	0,00
	JUMLAH ASET	21.323.870.638,78	19.054.413.677,58
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0,00	0,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	0,00	0,00
3	EKUITAS	21.323.870.638,78	19.054.413.677,58
3.1	EKUITAS	21.323.870.638,78	19.054.413.677,58
3.1.01	Ekuitas	14.244.475.637,78	11.586.916.580,59
3.1.01.01	Ekuitas	21.054.290.962,77	18.931.567.136,87
3.1.01.01.01	Ekuitas	21.054.290.962,77	18.931.567.136,87
3.1.01.01.01.0001	Ekuitas	21.054.290.962,77	18.931.567.136,87
3.1.01.02	Surplus/Defisit-LO	(6.809.815.324,99)	(7.344.650.556,28)
3.1.01.02.01	Surplus/Defisit-LO	(6.809.815.324,99)	(7.344.650.556,28)
3.1.01.02.01.0001	Surplus/Defisit-LO	(6.809.815.324,99)	(7.344.650.556,28)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	7.079.395.001,00	7.467.497.097,00
3.1.03.01	RK PPKD	7.079.395.001,00	7.467.497.097,00
3.1.03.01.01	RK PPKD	7.079.395.001,00	7.467.497.097,00
3.1.03.01.01.0001	RK PPKD	7.079.395.001,00	7.467.497.097,00
	JUMLAH EKUITAS	21.323.870.638,78	19.054.413.677,58
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	21.323.870.638,78	19.054.413.677,58

Kota Singkawang, 31 Desember 2025

M.T. KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

DWI PUTRA SUMARNA, S.T., M.T.
NIP.197001051997031006



PEMERINTAHAN KOTA SINGKAWANG
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025



Kode Rekening	Uraian	2025	2024	Kenaikan / Penurunan	%
KEGIATAN OPERASIONAL					
8	BEBAN	6.809.815.324,99	7.344.340.556,28	(534.525.231,29)	(7,28)
8.1	BEBAN OPERASI	6.423.096.656,00	6.970.165.547,00	(547.068.891,00)	(7,85)
8.1.01	Beban Pegawai	3.177.571.555,00	3.071.093.371,00	106.478.184,00	3,47
8.1.01.01	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	2.049.911.649,00	1.978.571.862,00	71.339.787,00	3,61
8.1.01.01.01	Beban Gaji Pokok ASN	1.426.320.645,00	1.441.971.497,00	(15.650.852,00)	(1,09)
8.1.01.01.01.0001	Beban Gaji Pokok PNS	1.358.843.445,00	1.397.121.097,00	(38.277.652,00)	(2,74)
8.1.01.01.01.0002	Beban Gaji Pokok PPPK	67.477.200,00	44.850.400,00	22.626.800,00	50,45
8.1.01.01.02	Beban Tunjangan Keluarga ASN	143.797.968,00	150.138.808,00	(6.340.840,00)	(4,22)
8.1.01.01.02.0001	Beban Tunjangan Keluarga PNS	134.799.664,00	143.859.752,00	(9.060.088,00)	(6,30)
8.1.01.01.02.0002	Beban Tunjangan Keluarga PPPK	8.998.304,00	6.279.056,00	2.719.248,00	43,31
8.1.01.01.03	Beban Tunjangan Jabatan ASN	95.250.000,00	118.425.000,00	(23.175.000,00)	(19,57)
8.1.01.01.03.0001	Beban Tunjangan Jabatan PNS	95.250.000,00	118.425.000,00	(23.175.000,00)	(19,57)
8.1.01.01.04	Beban Tunjangan Fungsional ASN	146.000.000,00	35.757.350,00	110.242.650,00	308,31
8.1.01.01.04.0001	Beban Tunjangan Fungsional PNS	142.220.000,00	30.542.400,00	111.677.600,00	365,65
8.1.01.01.04.0002	Beban Tunjangan Fungsional PPPK	3.780.000,00	5.214.950,00	(1.434.950,00)	(27,52)
8.1.01.01.05	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	32.030.000,00	32.590.000,00	(560.000,00)	(1,72)
8.1.01.01.05.0001	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	26.955.000,00	29.890.000,00	(2.935.000,00)	(9,82)
8.1.01.01.05.0002	Beban Tunjangan Fungsional Umum PPPK	5.075.000,00	2.700.000,00	2.375.000,00	87,96
8.1.01.01.06	Beban Tunjangan Beras ASN	80.024.100,00	83.717.520,00	(3.693.420,00)	(4,41)
8.1.01.01.06.0001	Beban Tunjangan Beras PNS	74.447.760,00	79.662.000,00	(5.214.240,00)	(6,55)
8.1.01.01.06.0002	Beban Tunjangan Beras PPPK	5.576.340,00	4.055.520,00	1.520.820,00	37,50
8.1.01.01.07	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	15.851.620,00	7.745.482,00	8.106.138,00	104,66
8.1.01.01.07.0001	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	15.851.620,00	7.745.482,00	8.106.138,00	104,66
8.1.01.01.08	Beban Pembulatan Gaji ASN	18.931,00	20.600,00	(1.669,00)	(8,10)
8.1.01.01.08.0001	Beban Pembulatan Gaji PNS	18.232,00	20.108,00	(1.876,00)	(9,33)
8.1.01.01.08.0002	Beban Pembulatan Gaji PPPK	699,00	492,00	207,00	42,07
8.1.01.01.09	Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	98.872.517,00	96.378.147,00	2.494.370,00	2,59
8.1.01.01.09.0001	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PNS	94.149.868,00	93.483.899,00	665.969,00	0,71
8.1.01.01.09.0002	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	4.722.649,00	2.894.248,00	1.828.401,00	63,17
8.1.01.01.10	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	2.936.430,00	2.956.837,00	(20.407,00)	(0,69)
8.1.01.01.10.0001	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	2.789.855,00	2.864.569,00	(74.714,00)	(2,61)
8.1.01.01.10.0002	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	146.575,00	92.268,00	54.307,00	58,86
8.1.01.01.11	Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	8.809.438,00	8.870.621,00	(61.183,00)	(0,69)
8.1.01.01.11.0001	Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	8.369.732,00	8.593.829,00	(224.097,00)	(2,61)
8.1.01.01.11.0002	Beban Iuran Jaminan Kematian PPPK	439.706,00	276.792,00	162.914,00	58,86
8.1.01.02	Beban Tambahan Penghasilan ASN	1.127.659.906,00	1.019.211.509,00	108.448.397,00	10,64
8.1.01.02.01	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	1.065.398.521,00	956.402.509,00	108.996.012,00	11,40
8.1.01.02.01.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1.022.943.798,00	933.345.073,00	89.598.725,00	9,60
8.1.01.02.01.0002	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PPPK	42.454.723,00	23.057.436,00	19.397.287,00	84,13
8.1.01.02.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	62.261.385,00	62.809.000,00	(547.615,00)	(0,87)
8.1.01.02.03.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	62.261.385,00	62.809.000,00	(547.615,00)	(0,87)
8.1.01.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	0,00	73.310.000,00	(73.310.000,00)	(100,00)
8.1.01.03.07	Beban Honorarium	0,00	66.260.000,00	(66.260.000,00)	(100,00)

Kode Rekening	Uraian	2025	2024	Kenaiikan / Penurunan	%
8.1.01.03.07.0001	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	0,00	62.180.000,00	(62.180.000,00)	(100,00)
8.1.01.03.07.0002	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	0,00	4.080.000,00	(4.080.000,00)	(100,00)
8.1.01.03.08	Beban Jasa Pengelolaan BMD	0,00	7.050.000,00	(7.050.000,00)	(100,00)
8.1.01.03.08.0002	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	0,00	7.050.000,00	(7.050.000,00)	(100,00)
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	3.245.525.101,00	3.899.072.176,00	(653.547.075,00)	(16,76)
8.1.02.01	Beban Barang	775.921.504,00	1.333.865.326,00	(557.943.822,00)	(41,83)
8.1.02.01.01	Beban Barang Pakai Habis	775.921.504,00	1.309.478.609,00	(533.557.105,00)	(40,75)
8.1.02.01.01.0001	Beban Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	0,00	16.000.000,00	(16.000.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.01.0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	53.734.029,00	87.379.711,00	(33.645.682,00)	(38,51)
8.1.02.01.01.0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	55.565.303,00	68.509.966,00	(12.944.663,00)	(18,89)
8.1.02.01.01.0026	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	67.399.680,00	153.188.700,00	(85.789.020,00)	(56,00)
8.1.02.01.01.0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	4.699.500,00	4.000.000,00	699.500,00	17,49
8.1.02.01.01.0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	35.987.422,00	64.052.300,00	(28.064.878,00)	(43,82)
8.1.02.01.01.0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	42.953.455,00	71.670.038,00	(28.716.583,00)	(40,07)
8.1.02.01.01.0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	29.528.418,00	33.327.700,00	(3.799.282,00)	(11,40)
8.1.02.01.01.0035	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	0,00	6.510.500,00	(6.510.500,00)	(100,00)
8.1.02.01.01.0036	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1.185.300,00	655.200,00	530.100,00	80,91
8.1.02.01.01.0039	Beban Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	0,00	4.860.000,00	(4.860.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.01.0043	Beban Natura dan Pakan-Natura	12.348.930,00	16.659.828,00	(4.310.898,00)	(25,88)
8.1.02.01.01.0052	Beban Makanan dan Minuman Rapat	366.804.267,00	660.794.666,00	(293.990.399,00)	(44,49)
8.1.02.01.01.0053	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	10.430.000,00	33.000.000,00	(22.570.000,00)	(68,39)
8.1.02.01.01.0062	Beban Pakaian Sipil Lengkap (PSL)	10.267.500,00	0,00	10.267.500,00	100,00
8.1.02.01.01.0063	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	40.659.300,00	0,00	40.659.300,00	100,00
8.1.02.01.01.0074	Beban Pakaian Adat Daerah	0,00	55.200.000,00	(55.200.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.01.0075	Beban Pakaian Batik Tradisional	33.880.000,00	33.670.000,00	210.000,00	0,62
8.1.02.01.01.0076	Beban Pakaian Olahraga	10.478.400,00	0,00	10.478.400,00	100,00
8.1.02.01.04	Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi	0,00	24.386.717,00	(24.386.717,00)	(100,00)
8.1.02.01.04.0117	Beban Peralatan dan Mesin-Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	0,00	24.386.717,00	(24.386.717,00)	(100,00)
8.1.02.02	Beban Jasa	1.441.816.483,00	1.477.646.720,00	(35.830.237,00)	(2,42)
8.1.02.02.01	Beban Jasa Kantor	961.625.500,00	1.058.207.191,00	(96.581.691,00)	(9,13)
8.1.02.02.01.0001	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	4.250.000,00	0,00	4.250.000,00	100,00
8.1.02.02.01.0003	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	42.350.000,00	32.050.000,00	10.300.000,00	32,14
8.1.02.02.01.0004	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	28.475.000,00	37.850.000,00	(9.375.000,00)	(24,77)
8.1.02.02.01.0007	Beban Honorarium Rohaniwan	200.000,00	600.000,00	(400.000,00)	(66,67)
8.1.02.02.01.0008	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	13.900.000,00	55.950.000,00	(42.050.000,00)	(75,16)
8.1.02.02.01.0016	Beban Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	78.000.000,00	5.000.000,00	73.000.000,00	1.460,00
8.1.02.02.01.0026	Beban Jasa Tenaga Administrasi	140.800.000,00	249.600.000,00	(108.800.000,00)	(43,59)
8.1.02.02.01.0029	Beban Jasa Tenaga Ahli	0,00	6.000.000,00	(6.000.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0030	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	7.143.000,00	4.800.000,00	2.343.000,00	48,81
8.1.02.02.01.0037	Beban Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan	4.500.000,00	9.000.000,00	(4.500.000,00)	(50,00)
8.1.02.02.01.0041	Beban Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	2.500.000,00	30.000.000,00	(27.500.000,00)	(91,67)
8.1.02.02.01.0047	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
8.1.02.02.01.0049	Beban Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga	809.000,00	1.230.000,00	(421.000,00)	(34,23)
8.1.02.02.01.0059	Beban Tagihan Telepon	351.392,00	2.470.319,00	(2.118.927,00)	(85,78)
8.1.02.02.01.0060	Beban Tagihan Air	17.935.688,00	935.551,00	17.000.137,00	1.817,13
8.1.02.02.01.0061	Beban Tagihan Listrik	93.128.870,00	120.202.053,00	(27.073.183,00)	(22,52)
8.1.02.02.01.0062	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	2.790.000,00	4.450.000,00	(1.660.000,00)	(37,30)
8.1.02.02.01.0063	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	26.593.950,00	24.882.668,00	1.711.282,00	6,88

Kode Rekening	Uraian	2025	2024	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.02.02.01.0064	Beban Paket/Pengiriman	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00
8.1.02.02.01.0066	Beban Registrasi/Keanggotaan	9.500.000,00	8.200.000,00	1.300.000,00	15,85
8.1.02.02.01.0067	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	3.827.600,00	1.427.600,00	2.400.000,00	168,11
8.1.02.02.01.0071	Beban Lembur	350.357.000,00	463.559.000,00	(113.202.000,00)	(24,42)
8.1.02.02.01.0080	Beban Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan	126.390.000,00	0,00	126.390.000,00	100,00
8.1.02.02.01.0081	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	6.936.000,00	0,00	6.936.000,00	100,00
8.1.02.02.02	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	13.217.403,00	10.410.140,00	2.807.263,00	26,97
8.1.02.02.02.0005	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	13.217.403,00	10.410.140,00	2.807.263,00	26,97
8.1.02.02.10	Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi	461.648.500,00	409.029.389,00	52.619.111,00	12,86
8.1.02.02.10.0012	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	388.021.500,00	409.029.389,00	(21.007.889,00)	(5,14)
8.1.02.02.10.0014	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus	73.627.000,00	0,00	73.627.000,00	100,00
8.1.02.02.13	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	5.325.080,00	0,00	5.325.080,00	100,00
8.1.02.02.13.0001	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	5.325.080,00	0,00	5.325.080,00	100,00
8.1.02.03	Beban Pemeliharaan	125.249.525,00	85.866.420,00	39.383.105,00	45,87
8.1.02.03.02	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	125.249.525,00	85.866.420,00	39.383.105,00	45,87
8.1.02.03.02.0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	24.999.210,00	33.909.128,00	(8.909.918,00)	(26,28)
8.1.02.03.02.0043	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	44.700.000,00	31.917.292,00	12.782.708,00	40,05
8.1.02.03.02.0117	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	9.806.000,00	0,00	9.806.000,00	100,00
8.1.02.03.02.0121	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	25.233.315,00	9.080.000,00	16.153.315,00	177,90
8.1.02.03.02.0405	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	0,00	4.060.000,00	(4.060.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.02.0411	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	20.511.000,00	6.900.000,00	13.611.000,00	197,26
8.1.02.04	Beban Perjalanan Dinas	834.037.589,00	951.693.732,00	(117.656.143,00)	(12,36)
8.1.02.04.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	630.858.789,00	951.693.732,00	(320.834.943,00)	(33,71)
8.1.02.04.01.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa	594.948.789,00	754.080.732,00	(159.131.943,00)	(21,10)
8.1.02.04.01.0003	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	7.790.000,00	153.628.000,00	(145.838.000,00)	(94,93)
8.1.02.04.01.0004	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	28.120.000,00	43.985.000,00	(15.865.000,00)	(36,07)
8.1.02.04.02	Beban Perjalanan Dinas Luar Negeri	203.178.800,00	0,00	203.178.800,00	100,00
8.1.02.04.02.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa-Luar Negeri	203.178.800,00	0,00	203.178.800,00	100,00
8.1.02.05	Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	68.500.000,00	49.999.978,00	18.500.022,00	37,00
8.1.02.05.01	Beban Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	68.500.000,00	49.999.978,00	18.500.022,00	37,00
8.1.02.05.01.0001	Beban Hadiah yang Bersifat Perlombaan	60.000.000,00	31.000.000,00	29.000.000,00	93,55
8.1.02.05.01.0002	Beban Penghargaan atas Suatu Prestasi	8.500.000,00	18.999.978,00	(10.499.978,00)	(55,26)
	JUMLAH BEBAN OPERASI	6.423.096.656,00	6.970.165.547,00	(547.068.891,00)	(7,85)
8.1.08	BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	386.718.668,99	374.175.009,28	12.543.659,71	3,35
8.1.08.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	311.239.516,10	334.863.862,00	(23.624.345,90)	(7,05)
8.1.08.01.02	Beban Penyusutan Alat Angkutan	41.143.125,00	41.143.125,00	0,00	0,00
8.1.08.01.02.0001	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	0,00	38.814.375,00	(38.814.375,00)	(100,00)
8.1.08.01.02.0002	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	38.814.375,00	0,00	38.814.375,00	100,00
8.1.08.01.02.0004	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	2.328.750,00	2.328.750,00	0,00	0,00
8.1.08.01.05	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	97.242.523,60	81.645.382,00	15.597.141,60	19,10
8.1.08.01.05.0004	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	1.249.000,00	1.694.000,00	(445.000,00)	(26,27)
8.1.08.01.05.0005	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	2.637.800,00	266.000,00	2.371.800,00	891,65
8.1.08.01.05.0006	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	26.994.800,00	22.853.100,00	4.141.700,00	18,12
8.1.08.01.05.0009	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	35.735.684,00	25.304.642,00	10.431.042,00	41,22

Kode Rekening	Uraian	2025	2024	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.08.01.05.0010	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	499.944,00	0,00	499.944,00	100,00
8.1.08.01.05.0011	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	14.223.395,60	9.751.960,00	4.471.435,60	45,85
8.1.08.01.05.0012	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00
8.1.08.01.05.0013	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	2.000.000,00	3.227.600,00	(1.227.600,00)	(38,03)
8.1.08.01.05.0014	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Rapat Pejabat	1.610.000,00	1.610.000,00	0,00	0,00
8.1.08.01.05.0015	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	6.840.000,00	9.858.080,00	(3.018.080,00)	(30,62)
8.1.08.01.05.0018	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Tamu di Ruangannya	3.651.900,00	0,00	3.651.900,00	100,00
8.1.08.01.05.0019	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Pejabat	0,00	5.280.000,00	(5.280.000,00)	(100,00)
8.1.08.01.06	Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	20.588.180,00	29.648.980,00	(9.060.800,00)	(30,56)
8.1.08.01.06.0001	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	4.400.980,00	14.260.980,00	(9.860.000,00)	(69,14)
8.1.08.01.06.0002	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	7.529.200,00	6.730.000,00	799.200,00	11,88
8.1.08.01.06.0006	Beban Penyusutan Alat Studio-Alat Studio Lainnya	8.658.000,00	8.658.000,00	0,00	0,00
8.1.08.01.10	Beban Penyusutan Komputer	152.265.687,50	182.426.375,00	(30.160.687,50)	(16,53)
8.1.08.01.10.0001	Beban Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	499.750,00	499.750,00	0,00	0,00
8.1.08.01.10.0002	Beban Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	113.776.000,00	135.749.250,00	(21.973.250,00)	(16,19)
8.1.08.01.10.0004	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mainframe	2.187.500,00	2.400.000,00	(212.500,00)	(8,85)
8.1.08.01.10.0006	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	26.894.687,50	24.625.000,00	2.269.687,50	9,22
8.1.08.01.10.0007	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	0,00	10.244.625,00	(10.244.625,00)	(100,00)
8.1.08.01.10.0008	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	8.907.750,00	8.907.750,00	0,00	0,00
8.1.08.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	60.306.387,89	33.537.782,28	26.768.605,61	79,82
8.1.08.02.01	Beban Penyusutan Bangunan Gedung	59.516.326,63	33.537.782,28	25.978.544,35	77,46
8.1.08.02.01.0001	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	40.213.268,42	25.525.115,61	14.688.152,81	57,54
8.1.08.02.01.0038	Beban Penyusutan Bangunan Gudang Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan I	0,00	8.012.666,67	(8.012.666,67)	(100,00)
8.1.08.02.01.0039	Beban Penyusutan Bangunan Gudang Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan II	19.303.058,21	0,00	19.303.058,21	100,00
8.1.08.02.04	Beban Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti	790.061,26	0,00	790.061,26	100,00
8.1.08.02.04.0004	Beban Penyusutan Tugu/Tanda Batas-Pagar	790.061,26	0,00	790.061,26	100,00
8.1.08.03	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.777.365,00	1.777.365,00	0,00	0,00
8.1.08.03.03	Beban Penyusutan Instalasi	1.777.365,00	1.777.365,00	0,00	0,00
8.1.08.03.03.0030	Beban Penyusutan Instalasi Gardu Listrik-Instalasi Gardu Listrik Induk	749.275,00	749.275,00	0,00	0,00
8.1.08.03.03.0032	Beban Penyusutan Instalasi Gardu Listrik-Instalasi Pusat Pengatur Listrik	1.028.090,00	0,00	1.028.090,00	100,00
8.1.08.03.03.0033	Beban Penyusutan Instalasi Gardu Listrik-Instalasi Gardu Listrik Lainnya	0,00	1.028.090,00	(1.028.090,00)	(100,00)
8.1.08.06	Beban Amortisasi Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud	13.395.400,00	3.996.000,00	9.399.400,00	235,22
8.1.08.06.01	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	13.395.400,00	3.996.000,00	9.399.400,00	235,22
8.1.08.06.01.0004	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud- Software	13.395.400,00	3.996.000,00	9.399.400,00	235,22
	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	386.718.668,99	374.175.009,28	12.543.659,71	3,35
	JUMLAH BEBAN	6.809.815.324,99	7.344.340.556,28	(534.525.231,29)	(7,28)
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(6.809.815.324,99)	(7.344.340.556,28)	534.525.231,29	(7,28)

Kota Singkawang, 31 Desember 2025

PLT. KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH

DWI PUTRA SUMARNA, S.T., M.T.
NIP.197001051997031006



PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 JANUARI 2025 SAMPAI 31 DESEMBER 2025



(Dalam Rupiah)

URAIAN	2025	2024
EKUITAS AWAL	19.054.413.677,59	18.774.209.636,89
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	(6.809.815.324,99)	(7.344.650.556,28)
RK PPKD	7.079.395.001,00	7.467.497.097,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	(134.135.641,18)	157.357.499,98
Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	3.275.000,00	0,00
Alat Kantor Lainnya	7.309.000,00	0,00
Mebel	21.192.110,00	0,00
Alat Pendingin	43.578.000,00	0,00
Alat Dapur	2.499.720,00	0,00
Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	27.191.878,00	0,00
Kursi Tamu di Ruangan Pejabat	18.259.500,00	0,00
Rumah Negara Golongan I	(240.380.000,00)	0,00
Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(1.310.000,00)	0,00
Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(4.385.400,00)	0,00
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	(11.607.266,00)	0,00
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(22.936.800,00)	0,00
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	(1.499.832,00)	0,00
Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(12.441.851,20)	0,00
Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Tamu di Ruangan Pejabat	(10.955.700,00)	0,00
Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan I	48.076.000,02	0,00
LAIN-LAIN	2.134.012.926,36	0,00
Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	1.555.604.356,07	0,00
Rumah Negara Golongan II	611.876.120,00	0,00
Pagar	39.503.063,00	0,00
Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan II	(71.390.490,19)	0,00
Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas-Pagar	(1.580.122,52)	0,00
EKUITAS AKHIR	21.323.870.638,78	19.054.413.677,59

Kota Singkawang, 31 Desember 2025

PLT. KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH

DWI PUTRA SUMARNA, S.T., M.T.
NIP.197001051997031006